

田原市の図書館

図書館事業年報(平成20年度)



田原市図書館

田原市の目指した図書館

1 資料と情報の図書館

このまちに暮らして、誰でも必要な資料と情報を得ることができる図書館。図書、雑誌、視聴覚資料などのほかに、インターネット、データベースなどの情報環境を備える。3つの図書館と2台の移動図書館で市内全域への図書館サービスをおこなう。

2 学びとくつろぎの図書館

館内のさまざまな場所に研究、調査のためのスペースを設ける。中庭の緑や日差しを感じながら楽しむ読書。快適で落ち着いた館内、利用者のにぎわいがありながら適度の距離感も持てる豊かな空間を構成する。

3 交流と参加の図書館

コミュニティ活動の基盤として、ここに暮らす人びとの交流と参加の場を作る。図書館利用に障害のある人へのサービスや児童サービスその他の活動にボランティアや地域活動の協力をえて、多彩できめ細やかな図書館活動を実現する。

4 共に歩む図書館

住民のニーズにこたえ、100年の後も親しまれる図書館。公開、参加、協力を指針として、住民と共に歩む図書館運営をおこなう。

目 次

1 . 田原市の概要	2
2 . 図書館の歩み	2
3 . 施設の概要	4
4 . コンピュータシステム	5
5 . 事務分掌	6
6 . 図書館協議会	6
7 . 予算・決算	7
8 . 主要事業概要	8
9 . 図書館活動指標	25
10 . 図書館統計	28
(1) 地区別登録者数・利用数	28
(2) 年齢別・性別登録者数	30
(3) 年齢別・性別貸出数	30
(4) 資料区分別・分類別蔵書冊数	31
(5) 資料区分別・分類別貸出点数	32
(6) 月別利用指標推移	33
(7) 月別リクエスト処理件数	34
(8) 相互貸借内訳	35
(9) 媒体別(図書以外) 資料点数・貸出数	36
(10) 移動図書館の利用状況	37
11 . ベストリーダー	38
12 . 新聞	39
13 . 条例・規則等	40

1．田原市の概要

三河湾と太平洋に囲まれた渥美半島に位置し、中央は蔵王山（252.5m）・衣笠山（278.2m）を擁するなど、海と山の自然に恵まれた町です。

縄文時代の遺蹟が残るなど古くから生活が営まれ、幕末の先覚者渡辺華山ゆかりの地として、渥美半島の経済・文化の中心地として栄えてきました。

明治25年（1892）町制施行。同39年、相川・童浦（どうほ）・大久保の三村合併。昭和30年（1955）1月、旧田原町・神戸（かんべ）村・野田村合併。同年4月杉山村の一部を編入しました。平成15年（2003）8月20日旧赤羽根町を編入合併し、田原市としてスタートを切り、平成17年（2005）10月1日旧渥美町も編入合併し、現在に至っています。

主産業は、温暖な気候（過去30年間の年平均気温15.5度）と豊川用水を利用した農業、及び臨海地域に進出した企業を中心とした工業となっています。

面積：188.58km²

人口：66,612人（平成21年3月31日現在）

交通機関

- ・豊橋鉄道渥美線 三河田原駅より...徒歩15分
- ・田原市巡回バス『ぐるりんバス』...「図書館」下車

2．図書館の歩み

昭和58年11月3日

文化会館図書室（160m²）の開館

昭和61年3月

第3次田原町総合計画

「住民の多様化する学習意欲に対応できる図書館の建設を図る」

平成3年

田原中央地区市街地再開発基本設計

再開発ビルの公共スペースの一部に約1,300m²の図書館を建設する

平成8年

第4次田原町総合計画

「生涯学習の拠点施設として蔵書10万冊以上を備えた図書館の整備を促進する」

平成8年11月

図書館建設構想委員会答申

目標人口4万5千人、延床面積4千m²、蔵書冊数35万冊（開架15万、書庫20万）、年間購入冊数2万2千冊、職員15名程度

平成10年3月

田原町図書館及び生涯学習施設建設基本計画

平成11年6月

生涯学習センター建設準備室設置

平成 12 年 9 月
図書館建設着工

平成 13 年 7 月 31 日
文化会館図書室の閉館

平成 13 年 9 月
移動図書館「いずみ号」巡回開始

平成 14 年 3 月
図書館竣工

平成 14 年 8 月 2 日
田原町図書館開館

平成 15 年 8 月 20 日
田原町・赤羽根町の合併に伴い、田原市中央図書館、田原市赤羽根図書館（分館）と改称

平成 15 年 9 月
移動図書館「いずみ号」赤羽根地区 3 小学校への巡回開始

平成 15 年 9 月 30 日
田原市赤羽根図書館システム統合のため休館

平成 15 年 12 月 2 日
田原市赤羽根図書館再開

平成 16 年 4 月 1 日
視聴覚資料の貸出規則変更（4 点 3 週間）
休館日規則 国民の休日を閉館とする

平成 16 年 11 月 1 日
「田原市子ども読書推進計画」制定

平成 17 年 10 月 1 日
田原市・渥美町の合併に伴い、田原市渥美図書館と改称
田原市渥美図書館システム統合のため休館

平成 17 年 10 月
移動図書館「やしの実号」渥美地区 8 小学校への巡回開始

平成 17 年 12 月 1 日
田原市渥美図書館再開

平成 18 年 8 月 3 日
中央図書館開館時間延長の試行開始（木曜日午後 8 時まで）

平成 19 年 10 月 2 日～ 5 日
図書館システム更新のため休館

平成 20 年 7 月 1 日
無線 LAN サービス開始

平成 20 年 9 月
英語多読コーナー設置

3. 施設の概要

(1) 中央図書館

豊橋鉄道三河田原駅より、徒歩 15 分の距離にあり、また市営の巡回バスが駅をはじめとした市内各所から図書館までを結んで図書館への交通は便利である。近くにはショッピングセンターや大規模な市営住宅があり、人の集まる場所に位置している。田原文化会館・総合体育館・情報センターとの複合施設であり、各種施設の利用を兼ねて図書館へ来館する利用者も多く見られる。

所在地：愛知県田原市田原町汐見 5 番地

建物：平成 12 年 11 月起工 平成 14 年 3 月 15 日竣工

構造：鉄筋コンクリート構造 SRC 造一部 S 造 3 階建

敷地面積：29,726.89 m² (田原文化会館ほか含む)

建築面積：11,386.12 m² (田原文化会館ほか含む)

延床面積：15,109.75 m² (田原文化会館ほか含む)

うち図書館部分 3,972 m²

駐車場：303 台 (田原文化会館ほかと共用)

駐輪場：145 台 (田原文化会館ほかと共用)

蔵書能力：一般開架 13 万冊

開架書庫 7 万冊

閉架書庫 13 万冊

B M 書庫 2 万冊

合計 35 万冊

(2) 赤羽根図書館

赤羽根文化会館の 2 階に併設され、一般室とこどもしつに分かれている。交通は、田原市巡回バスぐるりんバス「赤羽根支所」下車。

所在地：愛知県田原市赤羽根町赤土 1 番地

建物：平成 4 年 11 月開館

構造：鉄筋コンクリート構造

延床面積：341 m² (図書館部分)

蔵書能力：3 万冊

(3) 渥美図書館

渥美文化会館と併設し、一般室、こどもしつのある 1 階と学習室のある 2 階とに分かれる。交通は、豊橋バス伊良湖本線「福江」下車、徒歩 10 分

所在地：愛知県田原市古田町岡ノ越 6 番地 4

建物：平成 6 年 6 月 9 日開館

構造：鉄筋コンクリート

延床面積：1,693 m² (図書館部分)

蔵書能力：10 万冊

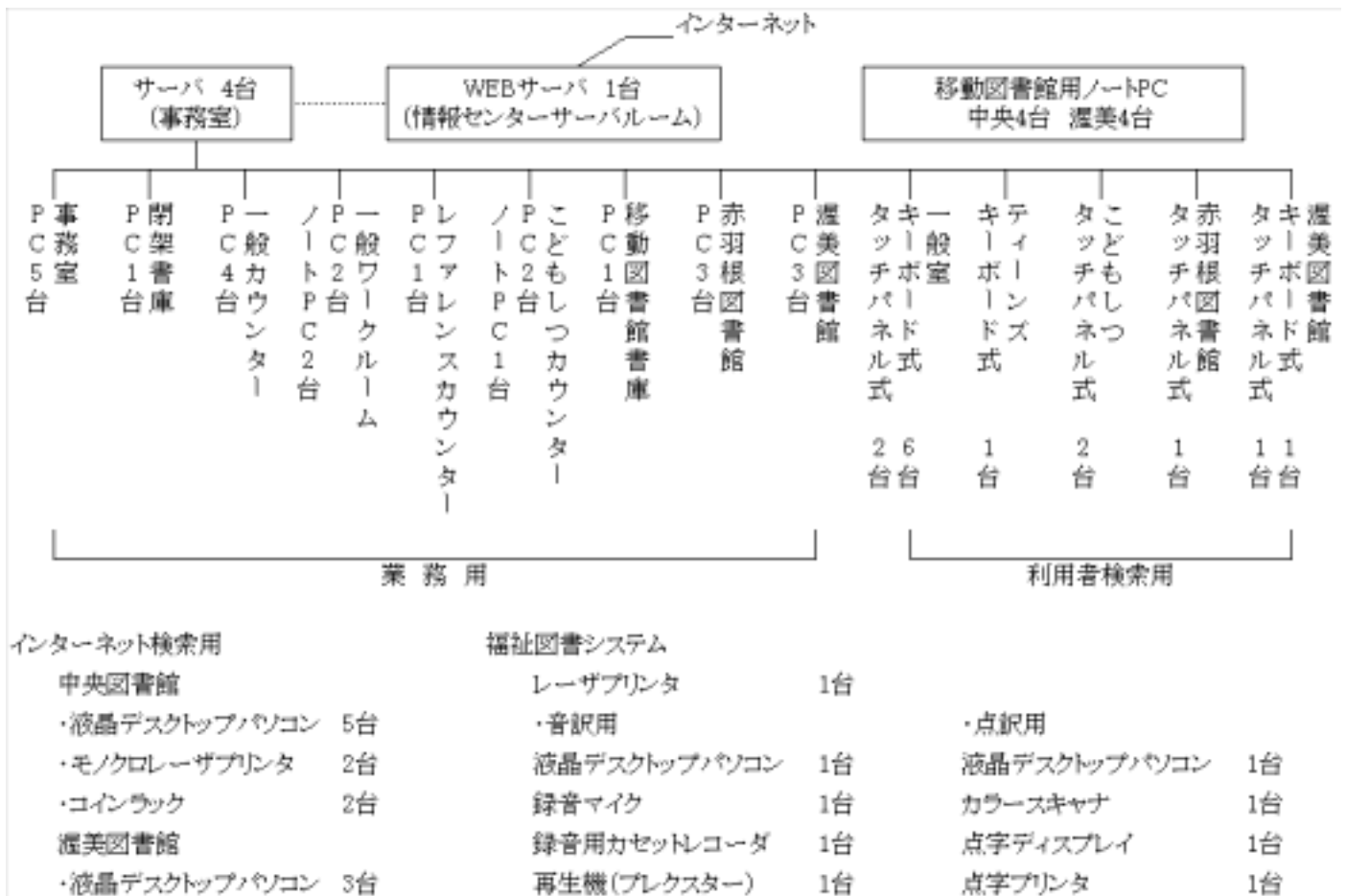
4. コンピュータシステム

当館では図書館開設準備期間よりコンピュータシステムを導入した。

開館に伴い、利用者検索用端末（OPAC）及びインターネット検索用端末・CD-ROM検索端末、障害者サービス用端末を新たに設置し、また業務用端末を増設した。

田原市図書館コンピュータシステム履歴

更新年月日	ソフトウェア・サーバ
平成 13 年 6 月	富士通 i L I S w i n / N X ・サーバ、業務用 3 台
平成 14 年 6 月	開館に伴う、業務用端末増設、OPAC・WEBサーバ等新設
平成 15 年 10 月	赤羽根町との合併に伴う、業務用端末増設、OPAC新設
平成 17 年 10 月	渥美町との合併に伴う、業務サーバ移行
平成 19 年 10 月	新図書館システム京セラ丸善 E L C I E L O へ移行



5 . 事務分掌

(図書館の事務分掌)

- (1) 図書館運営の企画調整に関すること。
- (2) 図書館の施設及び設備の管理に関すること。
- (3) 文書の收受及び発送並びに公印の管理に関すること。
- (4) 図書館協議会に関すること。
- (5) 図書館資料の収集整理に関すること。
- (6) 図書館資料の利用及び保存に関すること。
- (7) 読書案内及び参考業務に関すること
- (8) 移動図書館及び団体貸出に関すること。
- (9) 障害のある人への図書館奉仕に係るサービスに関すること。
- (10) 研究会、講演会その他の行事の開催に関すること。
- (11) 前各号に定めるもののほか、図書館の振興に関すること。

6 . 図書館協議会

(1) 図書館協議会委員

(平成 21 年 3 月 31 日現在)

	氏名	分野	任期
1	澤井 政之	学校教育	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
2	森下 しのぶ	学校教育	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
3	加藤 克己	学校教育	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
4	中島 慶子	学識経験者	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
5	廣中 清介	家庭教育	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
6	林 樹一郎	学識経験者	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
7	小澤 美穂子	公募委員	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
8	鈴木 一敏	公募委員	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日
9	岩瀬 宣江	公募委員	平成 20 年 12 月 1 日 ~ 平成 22 年 11 月 30 日

(2) 図書館協議会開催議題

	開催日	議題
1	平成 20 年 5 月 23 日	平成 19 年度図書館実績報告について 平成 20 年度事業計画・予算について 諮問について
2	平成 20 年 8 月 20 日	諮問について
3	平成 20 年 12 月 24 日	委員長・副委員長選出 図書館協議会及び田原市図書館概要について
4	平成 21 年 2 月 5 日	岡崎市立中央図書館視察

7. 予算・決算

(1) 平成20年度予算・決算及び平成21年度当初予算

(単位：円)

	20 当初予算額	補正及び流用額	予算現額	決算額	21 当初予算額
1 報酬	40,744,000		40,744,000	40,477,500	40,668,000
7 賃金	5,269,000		5,269,000	4,604,040	4,997,000
8 報償費	366,000		366,000	345,575	250,000
9 旅費	241,000		241,000	145,830	421,000
11 需要費	52,754,000	-921,000	51,833,000	48,001,293	47,297,000
12 役務費	1,343,000		1,343,000	1,111,741	950,000
13 委託料	10,033,000	343,000	10,376,000	10,057,410	7,576,000
14 使用料及び賃借料	8,587,000	5,000	8,592,000	8,596,628	8,413,000
15 工事請負費	0	591,000	591,000	1,181,100	0
18 備品購入費	4,133,000		4,133,000	3,662,381	0
19 負担金及び交付金	51,000		51,000	49,700	151,000
27 公課費	119,000		119,000	105,800	76,000
	12,364,000	18,000	123,658,000	118,338,998	110,799,000

* 職員給与は含まず

(2) 平成20年度資料購入費内訳

種別	決算額	購入受入数	備考	21 年度予算
図書	30,995,515	19,015		30,850,000
雑誌・新聞	7,319,585	8,155	新聞 22 紙 雑誌 452 誌	6,350,000
視聴覚資料	4,257,460	832	ハンディヤップ [®] 用 録音図書を含む	3,800,000
合計	42,572,560	28,002		41,000,000

8. 主要事業概要

(1) 中央図書館

一般サービス

年間貸出点数は 75 万冊を超え、一般の図書を中心に貸出数が増えています。また、9 月より英語多読資料を導入したため、多言語資料の利用が大幅に増えました。毎週木曜日の 1 時間の開館延長は、今年度も継続して試行しました。3 年目となり、利用者へも浸透してきています。

階段脇の展示コーナーでは、毎月季節や時節にあったテーマを選び、普段はあまり手に取られない資料の紹介を兼ねてテーマ展示を実施しています。企画展示内容は、以下のとおりです。

実施月	テーマ	実施月	テーマ
4 月	育む未来	10 月	楽しく節約
5 月	親子の絆	11 月	宇宙へ GO !
6 月	コトバとあそぶ	12 月	安心・安全な暮らし
7 月	ニーハオ！中国	1 月	整理術！
8 月	リゾート気分	2 月	“しあわせ”みつけた！
9 月	秋の夜長	3 月	マスメディアを考える

昨年度の図書館システム更新から 1 年が経ち、新しいシステムでのリクエスト入力を利用者に浸透したため、今年度も大幅にリクエスト件数が増加しました。また、連絡方法はメール連絡が浸透し、作業量の緩和が図られました。各館で他館所蔵資料の取り寄せの点数がリクエストの件数増加に伴い増えています。

相互貸借に関しては、借受数、貸出数ともに増加しています。昨年同様、国会図書館や、県外図書館へ借受け依頼することも多くありました。また、他館からの貸出依頼が増えています。愛知県内ばかりではなく、県図書館の連絡便で行き来している岐阜県、三重県、富山県に加え石川県が増えたことにより、県外からの依頼も増え、市町村立図書館への貸出数は借受数を上回りました。今後も資料提供を第一にサービスを進めていきます。

・図書館講演会

東京医科歯科大学名誉教授の藤田紘一郎氏を招き、講演会を開催しました。寄生虫と免疫との関係や、清潔すぎる社会の危険性などを、ユーモアたっぷりにお話しいただき、「難しい話かと思っていたが、とても楽しかった。生活について考えさせられた。」と、好評でした。

演題：「免疫力を高める生活 ～寄生虫博士から本の虫へ～」

講師：藤田紘一郎氏

日時：平成 21 年 2 月 22 日（日）14：00～15：30

場所：田原文化会館文化ホール

参加人数：240 人

・英語多読コーナー開設記念講座

英語多読資料の導入に合わせ、豊田工業高等専門学校教授の西澤一氏を招き、講座を開催しました。

演題：「めざせ100万語！多読で英文読書を楽しもう」

講師：西澤一氏

日時：平成20年9月27日（土）14：00～15：30

場所：田原文化会館 201～202 会議室

参加人数：51人

・職場体験学習

8校より依頼があり、計12名を受け入れました。

受入開始日	学校名	人数
5月28日～5月30日	豊橋市 章南中学校	1
6月10日～6月13日	東部中学校	3
8月21日～8月23日	野田小学校（教員社会体験研修）	1
9月5日～9月9日	愛知淑徳大学文学部図書館学科 （図書館実習）	1
10月8日～10月9日	小坂井中学校	1
10月21日～10月24日	豊橋市 中部中学校	1
11月11日～11月14日	田原中学校	3
12月2日～12月5日	豊橋市 南陵中学校	1

ティーンズサービス

中学・高校生が読書に興味、関心を持てるように、また図書に親しめるようなコーナづくりを目指しています。

・掲示板コーナー

イラストやおすすめ本のコメントを募集しました。投稿作品はアンケートボックスへ入れてもらい、職員が回収、掲示しています。

募集月	イラストテーマ	投稿数	おすすめ本コメント数
4月	トモダチ	33	1
5月	緑のモノ	25	1
6月	虹	17	1
7月	みゆ～じゅく	41	1
8月	オリンピック	74	9
9月	星	20	1
10月	おいしいもの	17	0
11月	秋の・・・	24	3
12月	ねずみ うし	17	1
1月	天使&悪魔	24	4
2月	雪	15	0
3月	太陽	21	2

・ティーンズだより『みどりの翼』

年4回発行している図書紹介を目的とした季刊誌です。

対象：中学・高校生

配布方法：市内各図書館と各中学校図書室で自由配布

	発行日	内容
VOL.22	4月18日	特集「トモダチ」、新着紹介ほか
VOL.23	7月12日	特集「みゆ〜じっく」、新着紹介ほか
VOL.24	10月11日	特集「うまいハナシ」、新着紹介ほか
VOL.25	1月10日	特集「天使&悪魔」、新着紹介ほか

・展示

1) 常設展示：新着資料及び『みどりの翼』で紹介した本の展示

2) 夏休みおすすめ本展示(7月12日~8月31日)

・本探しのお助けペーパー(夏休み版)

夏休みの宿題支援の一環として、資料の探し方を解説したペーパーを発行しました。

児童サービス

子どもと本を結びつけ、子どもに読書の楽しみを伝えるとともに、図書館利用の推進につながるようにより下記の企画等を実施しました。

・おはなし会

こどもしつ「おはなしのへや」にて、絵本の読み聞かせや手あそび、わらべうた、パネルシアターなどを行なう『おはなし会』を、以下のとおり開催しました。

名称	対象	演者	開催日	実施回数	延参加人数	平均参加人数
ぴよぴよおはなし会	乳幼児	図書館職員	毎月第2水曜日 10:30-11:00 11:00-11:30	24回	823人	約34人
こりすの部屋	乳幼児	ボランティアサークル 「くぬぎの会」	毎月第3火曜日 10:30-11:00	10回	349人	約35人
えほんだいすき!	幼児から 小学生	ボランティアと 図書館職員共同	毎月第3日曜日 14:00-14:30	12回	172人	約14人
おはなしの部屋	幼児から 小学生	ボランティアサークル 「くぬぎの会」	毎月第1土曜日 15:00-15:30	10回	224人	約22人

・展示

こどもしつ入り口横(メイン展示)と、こどもしつトイレ横(サブ展示)の展示スペースを利用し、様々なテーマを決めて本の展示を実施しました。

メイン展示		サブ展示	
期間	テーマ	期間	テーマ
4/12～5/8	だいすきなクマさんたち	4/12～5/8	ベストリーダー展 (平成19年度)
5/10～6/12	きょうだいてって いいな	5/10～6/12	おべんともって おでかけしよう!
6/14～7/10	?リョウせいルイ はチュウるい?	6/14～6/29	チックタック じかん
7/12～8/31	なつやすみには この本!	7/1～7/21	レンズの目からのぞいたら
		7/23～8/31	War is Over, If you Want it. きみが望めば戦争は終わる
9/2～10/9	こぶっくシェフの ごちそうメニュー	9/2～10/9	おじいさん おばあさん いつまでもいっしょだよ!
10/11～11/20	秋@アート	10/11～11/13	ちいさい秋みつけた
11/21～12/25	こぶっくサンタがやってくる	11/15～12/11	おおきいゾウ! つよいゾウ!
		12/13～1/8	こんにちは韓国 (アンニョンハセヨハングク)
1/6～2/12	あめ ときどき ゆき のち はれ!	1/10～2/12	おうじさまと おひめさまの おはなしのはじまりはじまり!
2/14～3/12	こわいけど ちょっと会いたい ばけものたち!	2/14～3/12	ユーモア・ナンセンスの本
3/13～4/9	ともだち いっぱい!	3/14～4/9	がっこう & ほいくえん ようちえん

・ブックスタート事業

田原福祉センターで行われる4か月児健診の機会に、絵本を介して赤ちゃんとの楽しいひとときを過ごしてほしいという願いを込めて、絵本と子育て関連資料などをプレゼントしています。

《ブックスタートの状況》

対象月齢：4か月児

実施機会：4か月児健診

実施場所：田原福祉センター

従事者：図書館職員2名、ブックスタートボランティア3名

配布数：436(対象数：443)

《ブックスタートパックの内容》

絵本2冊、イラストアドバイス集、おすすめ絵本リスト、図書館利用カード申込書、子育て応援ブック、コットンバッグ

・こどもブックフェスタ

4月23日の「子ども読書の日」にちなんで、子どもが本や読書、図書館に親しめるよう催しを行いました。

開催期間：平成20年4月19日(土)～5月6日(火・祝)

内容：・特集展示「だいすきなクマさんたち」

- ・こぶっクイズ 【参加人数】280人
- ・ベストリーダー展（対象期間は平成19年4月1日から平成20年3月31日まで）
- ・展示「ブックツリー」 【ブックリーフ記入枚数】62枚
- ・セルフ工作「チョコキチョコキワールド」 【参加人数】107人
- ・ビデオ上映会

5月6日(火・祝)11:00～11:40 【参加人数】21人

上映作品 ビデオ「世界絵本箱2」より

『くまのコールテンくん』『ハッピー・バースデー、ムーン』

『サリーのこけももつみ』の3本立て

- ・連続おはなし会

開催日	対象	演者	延参加人数
4/22・23・24・25	乳幼児	図書館職員	121人
4/19・27・5/3	幼児から小学生	ボランティアグループくぬぎの会	67人

・教室

学校の長期休暇にあわせて、小学生を対象に科学遊び、工作教室を行いました。

子ども達に本を紹介すると共に、楽しい時間を過ごしてもらうことが出来ました。

開催日	内容	参加人数
7月29日(火)	かがくあそび『くらやみでひかるスライム』	38名
12月26日(金)	お正月工作『カチカチししまいをつくろう』	19名
3月26日(木)	工作教室『にじいろトムボーイをつくろう』	15名

・こどもしつだより「よんでみりん」

年4回発行している季刊誌です。

対象：小学生

配布方法：図書館や移動図書館、児童館にて自由配布および市内の小学3年生へ配布

	発行日	内容
春号	4月2日	特集こどもブックフェスタ、工作教室報告、おすすめの本紹介
夏号	7月1日	特集夏休み、赤羽根図書館キャラクター紹介・渥美図書館夏休み手作り教室のお知らせ、科学あそびのお知らせ、おすすめの本紹介
秋号	10月1日	特集読書かんそう画コンクール、渥美図書館まつり・クリスマス会のお知らせ、科学あそび報告、お正月工作のお知らせ、おすすめの本紹介
冬号	1月6日	特集いずみ号、渥美図書館クリスマス会報告、お正月工作報告、工作教室のお知らせ、おすすめの本紹介

・読書感想画コンクール

秋の読書週間のPRと読書推進のため、読書感想画コンクールを実施しました。

募集期間：9月13日(土)～10月19日(日)

展示期間：10月23日(木)～11月27日(木)

受賞発表：10月25日(土)

応募総数：62名

賞を5つ設け、受賞者には賞状と副賞を渡しました。

・図書館見学、訪問

図書館を身近に感じてもらえるように、おはなし会や図書館の案内などを行いました。

	来館団体数	来館回数 (うち、おはなし会実施回数)	延べ来館人数
保育園	2	2回(2回)	70人
小学校	5	4回(2回)	88人
中学校	1	4回(0回)	200人
児童クラブ	1	1回(1回)	37人
地域団体	1	1回(1回)	25人
合計	10	12回(6回)	420人

・アウトリーチサービス

市内の保育園・小学校に出かけ、おはなし会やブックトーク等を行いました。

	団体数	訪問回数 (うち、おはなし会実施回数)	延べ人数
保育園	15	15回(30回)	1036人
小学校	4	5回(8回)	385人
合計	19	20回(38回)	1421人

・児童文学講演会

日 時：平成20年6月22日(日) 第1部13:00～14:00、第2部14:30～16:30

場 所：田原文化会館201～203会議室

内 容：第1部 「大人のためのおはなし会」

第2部 講演「子どもたちと本との幸せな出会い」

講 師：佐藤涼子氏(子どもと読書のコーディネーター)

対 象：一般

参加者数：第1部40名、第2部32名

・おはなし会ステップアップ講座

日 時：平成21年1月25日(日)14:00～16:00

場 所：田原文化会館201～202会議室

講 師：山口陽子氏(元美和町図書館司書)

内 容：おはなし会でのわらべうたや手あそび

対 象：市内で読み聞かせ活動をしている方

参加者：25名

レファレンス（郷土資料）サービス

- ・レファレンスカウンター、郷土研究室、地域資料コーナーの運営

参考資料、郷土資料、地域資料の収集、受入、整理

レファレンス対応 - 利用案内、資料案内、書誌・所蔵調査、事項調査、借受・複写依頼等

インターネット端末の利用受付、利用支援

研究個室・グループ研究室の利用受付

- ・新聞記事速報及びクリッピングファイルの作成

田原関係及び行政の参考となる記事をピックアップして、新聞記事速報を作成しています。利用者閲覧用を地域資料コーナーへ配架し、市役所各部署への配布も行っています。

また、速報に掲載した記事を中心に新聞記事のクリッピングを行い、分野別に整理してファイルしたものを、地域資料コーナーに配架しています。

- ・キャリア・デザイン講座

キャリア・デザインとは、『自分の働く未来を設計し、そうなるためにすべきことを考える』ことです。この講座は、郷土に縁のある仕事人をお招きし、様々な仕事や人生に関する体験談をお話いただき、参加者の未来設計に役立ててもらうことを目的として企画したものです。

- ・第1回キャリア・デザイン講座「仕事と読書」

日 時：6月21日（土） 10：00～11：30

場 所：田原文化会館 201～202 会議室

講 師：鈴木克幸氏(田原市長)

内 容：ご自身の読書歴に加え、これまでの仕事に対するこだわりや情熱、考え方をお話いただきました。

テーマ展示：この講座に合わせて、仕事や人生設計など、キャリア・デザインに関する資料を展示しました。(展示期間：6/10～7/10)

参加人数：57人

- ・第2回キャリア・デザイン講座「働く・食べる・読む・学ぶ」

日 時：8月16日（土） 14：00～15：30

場 所：田原文化会館 201～203 会議室

講 師：光浦靖子氏・大久保佳代子氏(タレント)

内 容：TVの世界で活躍中のお二人が考える「仕事」とはどういうものか、また働くために必要なことや、人生の節目での決断などについて、自由にお話しいただきました。

参加人数：93人

- ・第3回キャリア・デザイン講座「カクメロ物語」

日 時：10月4日（土） 13：30～15：00

場 所：田原文化会館 201 会議室

講 師：加藤敏樹氏(愛知県立渥美農業高等学校教諭)

内 容：渥美農高から生まれた四角いメロン「カクメロ」。この講座では、中心人物である加藤先生に、2002年から始まったカクメロ・プロジェクト、7年間の軌跡を語っていただきました。

参加人数：16人

・第4回キャリア・デザイン講座「ホテルのおもてなし」

日 時：12月6日（土） 10：30～12：00

場 所：田原文化会館 201 会議室

講 師：川手陽久氏(伊良湖ビューホテル支配人)

内 容：クリスマスバイキングやステーキフェアなど、地元の人々にも親しまれている伊良湖ビューホテルのおもてなしや、気配り・目配りについて、お話しいただきました。

参加人数：16人

・第5回キャリア・デザイン講座「出会い・仕事・そして今・・・」

日 時：2月21日（土） 14：00～15：30

場 所：田原文化会館 201 会議室

講 師：小澤湛氏(田原福祉専門学校副校長)

内 容：仕事や人生の節目などにおける様々な「出会い」について、働く女性の一人として「女性が働くこと」について、ご自身の体験を振り返りながらお話しいただきました。

参加人数：22人

・「渥美半島の戦争遺跡をめぐる」～図書館・博物館共同講座～

日 時：8月10日（日） 13：30～15：30（第1部）

場 所：田原文化会館 201 会議室

講 師：図書館司書

日 時：8月11日（月） 9：00～17：00（第2部）

場 所：田原市内の戦争遺跡

講 師：博物館学芸員

参加人数：19人

内 容：第1部では、渥美半島内に点在する戦争遺跡の概要について説明し、田原市文化財マップを元に戦争遺跡地図を作成しました。

第2部では、渥美半島内に点在する戦争遺跡の現地をめぐりました。

テーマ展示：この講座に合わせて、戦争に関する写真集や体験記などを展示しました。（展示期間：8/1～8/19）

・図書館講座「田原祭りを語る」～郷土の記憶／郷土の記録（第2回）～

日 時：9月6日（土） 14：00～15：30

場 所：田原文化会館 201～202 会議室

講 師：白井孝市氏（前田原市長）

内 容：「田原祭り」といえば、その歴史も大変古く、田原を語る上では欠くことのできない伝統行事の一つです。長年この祭りと身近に関わってこられた白井氏に、「田原祭り」の昔と今、その見どころや楽しみ方などについて、ご自身の体験とともにお話しいただきました。

参加人数：45人

・図書館ミニ講座「知って得する図書館活用術」

日 時：9月14日（土） 10：30～11：00、14：00～14：30

場 所：田原中央図書館 レファレンスカウンター周辺

講 師：図書館司書

参加人数：0人

内 容： 蔵書検索（OPAC）の使い方

インターネットからの利用方法

図書館案内

図書館で本を探す時、わからなかった事や困った事はありませんか？そんな疑問を解決して、図書館をよりいっそう活用していただけるよう、この講座を企画しました。

・図書館講座「身近な資料で調べてみよう！～音訳のための読み方調べ3～」

日 時：1月29日（木） 10：00～11：30

場 所：田原市情報センター メディア研修室

講 師：図書館司書

参加人数：15人

内 容： インターネットを使った調べ方

図書館資料を使った調べ方

演習

録音図書を製作する過程において、これまでに多くの「読み」に関する質問が寄せられてきました。今回はその第3回目となる講座で、音訳ボランティア養成講座受講者を対象とし、実際にインターネットと図書館資料を使って学べる内容としました。

・図書館講座「使って便利なデータベース」

日 時：3月7日（土） 10：30～12：00

場 所：田原市情報センター メディア研修室

講 師：図書館司書

参加人数：13人

内 容： 「日経テレコン21」

「官報情報検索サービス」

「ルーラル電子図書館」

「中日新聞記事データベース」

「聞蔵（朝日新聞記事データベース）」

演習

図書館では各種のデータベースを使うことができます。この講座では、必要な情報を手に入れるためのデータベースの紹介に加え、実際にデータベースを使った検索方法を学べる内容としました。

移動図書館

移動図書館「いずみ号」は、田原・赤羽根地域の 12 小学校をステーションとし、昼休みまたは放課後の時間に合わせ、月 2 回のペースで巡回を行っています。

年度途中で埼玉県より車両の譲渡を受け、9 月より新しい車両での巡回を開始しました。積載冊数は減少しましたが、書架の高さが下がり、子どもたちには利用しやすくなっています。

平成 20 年度も前年度と変わらず非常に盛んに利用されました。通常の貸出のほか、クラス単位での団体貸出や、授業で使う本の配送、また学校巡回司書との連携など、学校と図書館の橋渡しとなっています。

ハンディキャップサービス

視覚障害の方、体の不自由な方のために、郵送貸出等のサービスを行っています。また音訳ボランティアを養成し、録音図書の作成を行っています。録音図書作成用パソコンを更新しデジタル録音へ移行しました。

・郵送等による貸出

利用者数：視覚障害 9 人 肢体不自由 6 人（返却時回収）

貸出：204 タイトル 317 点（うち館間借受資料 54 タイトル）

・音訳ボランティア養成講座（実践）

録音図書を作製しながら技術向上を図る講座を開催しました。第 1 期生は、デジタル録音の技術を学び実践しました。

日時：第 1・3 木曜日（全 20 回）10：00～12：00

参加人数：14 人

・録音図書

新規購入：デジター図書 4 タイトル・テープ図書 5 タイトル

自館製作：テープ図書タイトル（下一覧のとおり）

音訳ボランティア「サニースポット」（7 名）の協力を得て作製しました。

書名	著者名	巻数
子どもの世話にならずに死ぬ方法	俵 萌子	全 6 巻
考えてみれば不思議なこと	池内 了	全 8 巻
化生の海	内田 康男	全 11 巻
氷雪の殺人	内田 康男	全 9 巻
ニシノユキヒコの恋と冒険	川上 弘美	全 5 巻
暁のひかり	藤沢 周平	全 6 巻
静かな木	藤沢 周平	全 2 巻
ズッコケ中年三人組	那須 正幹	全 5 巻
ズッコケ中年三人組 age41	那須 正幹	全 5 巻
かきおき草子	瀬戸内 寂聴	全 6 巻
新編*日本の怪談	ラフカディオ ハーン	全 7 巻
よろづ春夏秋冬（あきない）中	長野 まゆみ	全 6 巻
そうかもう君はいないのか	城山 三郎	全 3 巻

所蔵総数：80 タイトル

(2) 赤羽根図書館

一般サービス

リニューアルオープンから6年目を迎え、中央館との一体化したサービスを提供する事で、貸出冊数、インターネットのリクエストサービスも定着し、リクエスト件数も年々増加しています。地域住民の利用だけでなく地域外からの利用も多くなりました。

現在は、中央図書館と渥美図書館との連絡便が週5回巡回し、両図書館の物流が確保されています。小規模の施設ではありますが、今後も地域に密着したサービスの提供を心がけていきます。

一般の展示コーナーでは、月ごとにテーマを選び本の紹介をする展示を行っています。

企画展示内容は、以下のとおりです。

実施月	テーマ展示一般
4月	カメラやビデオで撮ろう
5月	赤毛のアン出版 100周年
6月	日本の城
7月	旅は心のサプリメント
8月	朝ごはん
9月	庭とガーデニング
10月	もういちど、読んでみませんか？少年
11月	日本の文化
12月	ギフト
1月	子どもと一緒に初笑い
2月	使いこなそう！！道の駅
3月	心をこめて手作り

壁 面 展 示			
4月	桜満開、花列車(パンジー菜の花、椿)	10月	秋の風景
5月	花列車(バラ)こどもの日兜	11月	紅葉満開、水仙
6月	花列車(バラ)日本の物語、世界の物語	12月	クリスマスツリー飾り
7月	昆虫、盆踊り、レド'くんとあかねちゃん	1月	干支飾り、お正月飾り、寒椿、絵馬飾り
8月	アイスクリーム屋さん、ひまわり、野菜	2月	雪だるま 花列車(クリスマスローズ)白鳥
9月	お月見、秋の風景	3月	桜の花飾り、菜の花、パンジー

児童サービス

子どもたちが本に関心をもち、読書の楽しみを知ることができるように、おはなし会を月に2回行っています。

・おはなし会

こどもしつにて、ボランティアサークル〔赤羽根絵本の会〕と図書館職員共同のおはなし会を以下のとおり開催しました。

開催日時	演者	対 象	実施回数	延べ参加人数
毎月第1土曜日 10:30～11:00	ボランティアサークル 「赤羽根絵本の会」と 図書館職員共同	乳幼児から小学生	12回	101人
毎月第3日曜日 13:30～14:00		乳幼児から小学生	12回	96人

・展示

こどもしつ正面の窓側の展示スペースを利用し、毎月テーマを決めて、本の展示を行っています。展示内容は以下のとおりです。

実施月	テーマ
4月	はるになれば
5月	おいしい!
6月	いろいろないきもの
7月	海の生き物
8月	夏休みだ! 遊ぼう!
9月	いも
10月	きょうりゅう
11月	星空
12月	クリスマス
1月	たのしいくるま
2月	おーさむこさむ
3月	ゆうえんちへいこう

(3) 渥美図書館

昨年に引き続き、リクエストの件数が増加しました。渥美図書館にない資料でも、リクエストをすれば手にできるという考え方が広まっているようです。

同時に、渥美地区の市民には中央図書館で借りた本を返却できる場所として利用される機会も多く、週5回巡回する連絡便が重要となっています。

保育園、小学校からの出張おはなし会の依頼も増加しました。子どもたちの目の前で本を紹介するため、反応を間近に感じることができ、移動図書館とは違った本に対する姿を見ることができました。

今後も地域に密着したサービスの提供を心がけていきたいと思えます。

展示コーナーでは、月ごとにテーマを選び、本の紹介や展示を行っています。

一般サービス

・文学講座「渥美の歴史・文学探訪講座」

郷土にゆかりのある文人・文学を題材に開催しました。

11月22日(土) 13:30~15:30 渥美文化会館 大会議室

講師：小久保 孝弘氏

参加人数：20人

内容：伊良湖誌作成の秘話

・手作り教室

図書館にある資料を参考に、大人向けの手作り教室を開催しました。

第1回 3月12日(土) 19:00~20:30 渥美文化会館 小会議室B

第2回 3月20日(土) 13:30~16:00 渥美図書館 会議室

講師：川口 雅子氏

参加人数：各9人

内容：プリザーブドフラワーを使いアレンジフラワーとリースを作成

児童サービス

子どもたちが本に関心をもち、読書の楽しみを知ることができるように、おはなし会を行っています。

・おはなし会

おはなしコーナーにて、ボランティアサークル〔おはなし手のひらの会〕、図書館職員のおはなし会を以下のとおり開催しました。

開催日時	演者	対象	実施回数	延べ参加人数
毎月第1土曜日 14:00~14:30	図書館職員	乳幼児から	11回	125人
毎月第2・4土曜日 14:00~14:30	おはなし手のひらの会	乳幼児から	23回	324人

・こども読書の日記念イベント

4月23日の「子ども読書の日」にちなんで、子どもが本や読書、図書館に親しめるよう催しを行いました。

乳幼児のための『おはなし会』

4月25日(金) 10:30~11:00 おはなしコーナー 参加人数:10人

図書館クイズ

市内の小学生を対象に図書館に関するクイズや書名あてクイズを出題

4月19日(土)~5月6日(火・祝) 応募人数:54人

おすすめ本のコーナーの設置

世代を超えて長く愛されている児童書を選びました。

4月19日(土)~5月6日(火・祝)

おはなし会ラリー

4月19日(土)14:00~14:30 (図書館職員) 参加人数:10人

4月26日(土)14:00~14:30 (おはなし手のひらの会) 参加人数:11人

5月3日(土)14:00~14:30 (図書館職員) 参加人数:6人

・夏休み企画

こども一日司書

図書館の仕事を体験し図書館に興味を持ってもらえるよう市内の小学4年生から6年生を対象に開催しました。

8月19日(火)~21日(木)13:30~16:30 1日2人 計5人

・クリスマス会

クリスマス連続おはなし会

12月6日(土)14:00~14:40 (図書館職員) 参加人数:20人

12月13日(土)14:00~14:40 (おはなし手のひらの会) 参加人数:25人

12月20日(土)14:00~14:40 (おはなし手のひらの会) 参加人数:19人

人形劇「昔話:かさ地蔵」

12月13日(土) 10:30~12:00 渥美文化会館 多目的ホール

人形劇団ばんびによる公演 参加人数:70人

・手作り教室

学校の休暇やイベントにあわせて、小学生・保育園児を対象に教室を行いました。子ども達に本を紹介すると共に、楽しい時間を過ごしてもらおうことができました。

開催日	内容	参加人数
8月3日	手作り教室『牛乳パックで作った木のポケットにせみを入れるゲームを作ろう!』	25人
11月2日	手作り教室『切り紙でツリーを飾ろう!』	6人
12月14日	手作り教室『セロハンを使ってスタンドグラスを作ろう!』	12人

・ブックスタート事業

あつみライフランドで行われる4か月児健診の機会に、絵本を介して赤ちゃんとの楽しいひとときを過ごしてほしいという願いを込めて、絵本や子育て関連資料などをプレゼントしています。

《ブックスタートの状況》

対象月齢：4か月児

実施機会：4か月児健診

実施場所：あつみライフランド（毎月）

従事者：図書館職員2人、ブックスタートボランティア2人

配布数：124（対象数：123）

《ブックスタートパックの内容》

絵本2冊、イラストアドバイス集、おすすめ絵本リスト、図書館利用カード申込書、子育て応援ブック、渥美図書館からのお知らせ、図書館利用案内、コットンバッグ

・「図書館からのお知らせ」の発行

図書館で行われる企画や、新着資料、おすすめ資料、おはなし会の日程などを掲載したチラシを発行しました。

発行：毎月 図書館および渥美地区保育園児に配布

・職場体験学習

3校より依頼があり、計4人を受け入れました。

受入期間	学校名	人数
6月10日～6月13日	泉中学校・伊良湖岬中学校	2
11月11日～11月14日	福江中学校	2

・図書館見学・訪問

図書館を身近に感じてもらえるように、おはなし会や図書館の案内などを行いました。

	来館団体数	来館回数 (うち、おはなし会実施回数)	延べ来館人数
保育園	3	3回(1回)	170人
小学校	4	4回(0回)	89人
中学校	1	1回(0回)	5人
児童クラブ	1	1回(0回)	21人
合計	10	9回(1回)	285人

・アウトリーチサービス

市内の保育園・小学校に出かけ、おはなし会やブックトーク等を行いました。

	団体数	訪問回数 (うち、おはなし会実施回数)	延べ人数
保育園	1	2回(4回)	119人
小学校	2	5回(10回)	385人
合計	3	7回(14回)	504人

企画展示

・七夕飾り

高さ約5mの竹を設置し、願い事を書いた短冊で竹を飾りました。

6月14日(土)～7月6日(日)

場 所：図書館カウンター横

参加人数：389人

・図書館まつり

おはなし会

よみきかせ、手遊びの他につまかさね話や小道具を使ったお話など、通常のおはなし会とは違った趣向で行いました。

11月2日(日) 14:00～14:30 (図書館職員) 参加人数：12人

11月3日(祝・月) 10:30～11:00 (おはなし手のひらの会) 参加人数：35人

場 所：おはなしコーナー

みんなで描こう芸術の秋

それぞれの「秋」をテーマに描いてもらった絵を展示しました。

10月11日(土)～11月3日(祝・月) 展示期間は11月13日(木)まで

場 所：図書館カウンター前ガラス窓

参加人数：51人

本のリサイクル市

11月2日(日) 13:00～16:00

3日(祝・月) 10:00～16:00

場 所：図書館2F学習室

数 量：6,137冊出品

内 容：図書館の除籍資料、利用者から収集した本などを一人5冊を目安に無料で提供しました。

・展示

図書館カウンター横、壁面を展示スペースに利用し、様々なテーマを決めて展示を実施しました。

実施月	資料テーマ展示
4月	こどもたちにおすすめの本、岡野薫子作品展
5月	あめ・あめ！、岡野薫子作品展、包装紙で作る靴
6月	七夕飾り、かえるとじかん、 追悼ターシャ・テューダーさん
7月	課題図書、夏休みのお役立ち本、海 直木賞作家 井上荒野さん作品紹介
8月	課題図書・夏休みのお役立ち本、おばけ オリンピック
9月	おじいちゃん・おばあちゃん、
10月	みんなでおでかけ！
11月	秋をたのしむ
12月	12月といえば・・・、お正月の準備は
1月	ゆき、贈り物にひと工夫
2月	おひめさま、
3月	はるがきました！スピーチの季節です

壁 面 展 示			
4月	桜の木・こいのぼり・おはなばたけ	10月	焚き火・ハロウィン
5月	菖蒲園	11月	焼き芋・どんぐり
6月	七夕飾り・あじさいとカエルたち	12月	クリスマス・ねずみのもちつき・雪景色
7月	海（水族館）・磯	1月	おにとゆき・柊・雪景色
8月	肝試し・スタンドグラス・虫取り	2月	菜の花・お雛まつり・つくしとひこうき
9月	お月見・キツネとぶどう	3月	桜の木・お花見遠足

移動図書館

移動図書館「やしの実号」は渥美地域の8つの小学校をステーションとし、昼休みまたは放課後の時間に合わせ、月2回のペースで巡回を行っています。

平成20年度も前年度以上に盛んに利用されました。個人貸出のほか、クラス単位での貸出や、授業で使う資料の配送などでも利用されました。

9. 図書館活動指標

(1) 全体

				H18年度	H19年度	H20年度
人口一人あたり	蔵書冊数	蔵書冊数	(冊)	6.04	6.34	6.51
		人口				
	貸出冊数	貸出冊数	(冊)	12.70	13.07	13.59
		人口				
	資料購入費	資料購入費	(円)	883.08	513.72	639.11
登録率	全登録者数	(%)	54.12	59.93	64.98	
	人口					
実質登録率	市内登録者数	(%)	38.80	42.27	45.08	
	人口					
蔵書回転率	貸出冊数	(回)	2.10	2.06	2.09	
	蔵書冊数					
(平日) 一日あたり	平均貸出数	平日貸出数	(冊)	2,472.7	2,590.5	2,668.7
		平日開館日数				
	平均利用者数	平日利用者数	(人)	589.2	597.9	605.3
		平日開館日数				
平均入館者数	平日入館者数	(人)	1,151.7	1,172.2	1,096.0	
	平日開館日数					
(土日祝) 一日あたり	平均貸出数	土日祝日貸出数	(冊)	3,614.9	3,628.7	3,795.0
		土日祝日開館日数				
	平均利用者数	土日祝日利用者数	(人)	815.6	803.8	817.6
		土日祝日開館日数				
平均入館者数	土日祝日入館者数	(人)	1,966.4	1,825.1	1,836.0	
	土日祝日開館日数					
(全体) 一日あたり	平均貸出数	貸出冊数	(冊)	2,917.7	3,002.2	3,110.0
		開館日数				
	平均利用者数	利用者数	(人)	677.4	679.6	688.5
		開館日数				
	平均入館者数	入館者数	(人)	1,469.1	1,431.1	1,385.9
		開館日数				

基礎データ

		H18年度	H19年度	H20年度
人口	(人)	66,611	66,634	66,612
個人登録者数	(人)	36,047	39,936	43,285
市内個人登録者数	(人)	25,847	28,165	30,029
貸出冊数	(冊)	846,143	870,629	904,997
(うち土日祝日)	(冊)	408,479	417,295	432,634
蔵書冊数	(冊)	402,153	422,693	433,587
資料購入費	(円)	58,822,649	34,231,108	42,572,560
入館者数	(人)	426,048	415,022	403,298
(うち土日祝日)	(人)	222,205	209,889	209,301
利用者数	(人)	196,439	197,071	200,358
(うち土日祝日)	(人)	92,158	92,438	93,212
開館日数	(日)	290	290	291
(うち土日祝日)	(日)	113	115	114

* 入館者数は、中央図書館・渥美図書館のみ

* 3館で開館日数が異なるため中央図書館の日数で計算した。

* 利用者数・貸出冊数には、団体での利用数を含む

(2) 中央				H18年度	H19年度	H20年度
	蔵書回転率	貸出冊数	(回)	2.80	2.68	2.71
		蔵書冊数				
(平日) 一日当たり	平均貸出数	平日貸出数	(冊)	1,952.8	2,045.9	2,116.5
		平日開館日数				
	平均利用者数	平日利用者数	(人)	445.7	462.6	478.4
		平日開館日数				
平均入館者数	平日入館者数	(人)	967.6	978.4	924.2	
	平日開館日数					
(土日祝) 一日当たり	平均貸出数	土日祝日貸出数	(冊)	3,156.7	3,155.8	3,299.1
		土日祝日開館日数				
	平均利用者数	土日祝日利用者数	(人)	677.8	672.9	693.1
		土日祝日開館日数				
平均入館者数	土日祝日入館者数	(人)	1,709.9	1,579.7	1,584.5	
	土日祝日開館日数					
(全体) 一日当たり	平均貸出数	貸出冊数	(冊)	2,421.9	2,486.1	2,579.8
		開館日数				
	平均利用者数	利用者数	(人)	536.1	546.0	562.5
		開館日数				
平均入館者数	入館者数	(人)	1,256.9	1,216.9	1,182.9	
	開館日数					

(3) 赤羽根				H18年度	H19年度	H20年度
	蔵書回転率	貸出冊数	(回)	0.88	0.93	0.98
		蔵書冊数				
(平日) 一日当たり	平均貸出数	平日貸出数	(冊)	86.0	89.9	90.2
		平日開館日数				
	平均利用者数	平日利用者数	(人)	22.1	22.7	22.4
		平日開館日数				
(土日祝) 一日当たり	平均貸出数	土日祝日貸出数	(冊)	120.6	129.2	139.4
		土日祝日開館日数				
	平均利用者数	土日祝日利用者数	(人)	33.8	33.3	34.4
		土日祝日開館日数				
(全体) 一日当たり	平均貸出数	貸出冊数	(冊)	99.4	105.5	109.3
		開館日数				
	平均利用者数	利用者数	(人)	26.7	26.9	27.1
		開館日数				

(4) 渥美				H18年度	H19年度	H20年度
	蔵書回転率	貸出冊数	(回)	0.97	0.99	0.99
		蔵書冊数				
(平日) 一日当たり	平均貸出数	平日貸出数	(冊)	423.3	454.7	458.4
		平日開館日数				
	平均利用者数	平日利用者数	(人)	118.5	112.6	103.7
		平日開館日数				
	平均入館者数	平日入館者数	(人)	180.0	193.8	170.9
		平日開館日数				
(土日祝) 一日当たり	平均貸出数	土日祝日貸出数	(冊)	337.5	343.6	356.6
		土日祝日開館日数				
	平均利用者数	土日祝日利用者数	(人)	103.9	97.6	90.1
		土日祝日開館日数				
	平均入館者数	土日祝日入館者数	(人)	256.5	245.4	251.4
		土日祝日開館日数				
(全体) 一日当たり	平均貸出数	貸出冊数	(冊)	390.3	410.6	418.7
		開館日数				
	平均利用者数	利用者数	(人)	112.9	106.6	98.4
		開館日数				
	平均入館者数	入館者数	(人)	209.4	214.2	202.3
		開館日数				

基礎データ

中央			H18年度	H19年度	H20年度
	貸出冊数	(冊)	702,364	720,957	750,717
	(うち土日祝日)	(冊)	356,711	362,920	376,095
	蔵書冊数	(冊)	251,256	269,210	276,702
	入館者数	(人)	364,491	352,890	344,213
	(うち土日祝日)	(人)	193,222	181,664	180,638
	利用者数	(人)	155,476	158,337	163,693
	(うち土日祝日)	(人)	76,595	77,386	79,017
	開館日数	(日)	290	290	291
(うち土日祝日)	(日)	113	115	114	
赤羽根			H18年度	H19年度	H20年度
	貸出冊数	(冊)	29,017	30,585	32,033
	(うち土日祝日)	(冊)	13,627	14,860	15,888
	蔵書冊数	(冊)	33,058	33,007	32,813
	利用者数	(人)	7,782	7,811	7,936
	(うち土日祝日)	(人)	3,822	3,830	3,920
	開館日数	(日)	292	290	293
	(うち土日祝日)	(日)	113	115	114
渥美			H18年度	H19年度	H20年度
	貸出冊数	(冊)	114,762	119,087	122,247
	(うち土日祝日)	(冊)	38,141	39,515	40,651
	蔵書冊数	(冊)	117,839	120,476	124,072
	入館者数	(人)	61,557	62,132	59,085
	(うち土日祝日)	(人)	28,983	28,225	28,663
	利用者数	(人)	33,181	30,923	28,729
	(うち土日祝日)	(人)	11,741	11,222	10,275
	開館日数	(日)	294	290	292
(うち土日祝日)	(日)	113	115	114	

10. 図書館統計

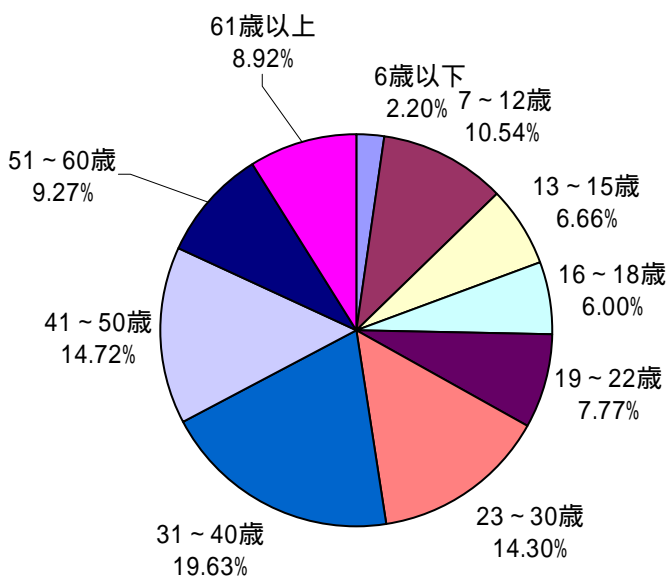
(1) 地区別登録者数・貸出数(平成21年3月31日現在)

	地区	人口	登録者数	登録率	団体	合計	貸出数	貸出密度	H19年度
01	田原市六連町	1,814	724	39.9%	10	734	11,012	6.07	6.22
02	谷熊町	700	315	45.0%	1	316	6,213	8.88	7.60
03	豊島町	1,922	969	50.4%	18	987	22,106	11.50	10.03
04	吉胡町	1,091	853	78.2%	0	853	8,589	7.87	8.94
05	浦町	3,012	2,665	88.5%	18	2,683	30,067	9.98	13.22
06	波瀬町	393	160	40.7%	0	160	1,909	4.86	4.12
07	片浜町	233	228	97.9%	0	228	3,748	16.09	16.16
08	白谷町	280	110	39.3%	0	110	1,166	4.16	3.40
09	加治町	1,655	785	47.4%	11	796	14,006	8.46	8.04
10	大久保町	1,329	630	47.4%	0	630	11,810	8.89	7.52
11	田原町	10,368	6,206	59.9%	56	6,262	120,399	11.61	11.52
12	神戸町	3,669	1,974	53.8%	17	1,991	40,572	11.06	10.11
13	西神戸町	997	440	44.1%	0	440	6,089	6.11	6.14
14	大草町	1,343	612	45.6%	8	620	11,210	8.35	8.18
15	南神戸町	767	283	36.9%	0	283	3,614	4.71	5.06
16	東神戸町	343	157	45.8%		157	2,605	7.59	8.70
17	芦町	204	84	41.2%	0	84	1,920	9.41	8.08
18	野田町	2,417	984	40.7%	11	995	23,185	9.59	9.76
19	仁崎町	393	125	31.8%	0	125	1,692	4.31	6.59
20	緑が浜	0	5	-	0	5	257	-	-
21	白浜	0	0	-	0	0	-	-	-
22	姫見台	403	214	53.1%	0	214	1,927	4.78	5.00
23	ほると台	501	340	67.9%	0	340	3,877	7.74	8.11
24	白磯	0	0	-	0	0	-	-	-
25	赤石	930	552	59.4%	1	553	8,737	9.39	8.62
26	東赤石	971	589	60.7%	3	592	12,676	13.05	11.69
27	やぐま台	804	449	55.8%	1	450	8,287	10.31	10.49
28	光崎	779	372	47.8%	0	372	7,327	9.41	8.80
29	吉胡台	392	264	67.3%	0	264	3,516	8.97	7.61
30	相川町	201	89	44.3%	0	89	1,510	7.51	6.30
31	片西	419	34	8.1%	0	34	570	1.36	0.30
32	御殿山町	339	77	22.7%	0	77	1,496	4.41	-
33	赤羽根町	2,570	1,017	39.6%	25	1,042	30,291	11.79	11.25
34	越戸町	441	138	31.3%	0	138	3,099	7.03	8.04
35	高松町	1,690	610	36.1%	10	620	16,312	9.65	9.17
36	若見町	922	256	27.8%	8	264	8,717	9.45	9.43
37	池尻町	557	170	30.5%	0	170	3,557	6.39	5.28

38	伊川津町	696	220	31.6%	0	220	3,269	4.70	5.65
39	石神町	399	105	26.3%	0	105	2,260	5.66	5.37
40	伊良湖町	511	146	28.6%	5	151	4,528	8.86	9.80
41	宇津江町	321	84	26.2%	0	84	1,984	6.18	6.91
42	江比間町	1,382	430	31.1%	15	445	11,192	8.10	7.02
43	亀山町	618	206	33.3%	8	214	6,244	10.10	10.60
44	小塩津町	686	208	30.3%	4	212	6,590	9.61	8.69
45	古田町	1,220	426	34.9%	11	437	10,995	9.01	9.77
46	高木町	538	163	30.3%	0	163	2,478	4.61	4.82
47	中山町	2,596	728	28.0%	21	749	20,072	7.73	6.81
48	八王子町	460	130	28.3%	0	130	3,422	7.44	6.88
49	馬伏町	154	36	23.4%	0	36	506	3.29	5.40
50	日出町	412	115	27.9%	3	118	3,675	8.92	7.72
51	福江町	2,457	819	33.3%	17	836	18,700	7.61	7.22
52	保美町	1,573	570	36.2%	1	571	12,822	8.15	6.69
53	堀切町	1,505	481	32.0%	9	490	13,912	9.24	9.87
54	向山町	256	67	26.2%	0	67	894	3.49	4.39
55	村松町	356	104	29.2%	0	104	1,752	4.92	4.24
56	山田町	199	60	30.2%	0	60	910	4.57	5.79
57	夕陽が浜	237	114	48.1%	0	114	2,085	8.80	9.11
58	和地町	1,395	420	30.1%	8	428	8,632	6.19	6.63
59	折立町	514	144	28.0%	0	144	2,369	4.61	4.60
60	長沢町	166	45	27.1%	0	45	365	2.20	2.40
61	小中山町	2,449	545	22.3%	3	548	7,536	3.08	2.81
62	西山町	663	183	27.6%	0	183	4,280	6.46	6.45
	田原市	66,612	30,029	45.1%	303	30,332	585,540	8.79	8.69
63	豊橋市		12,040		1	12,041	303,256		
64	その他		1,216		125	1,341	16,201		
	合計		43,285		429	43,714	904,997		

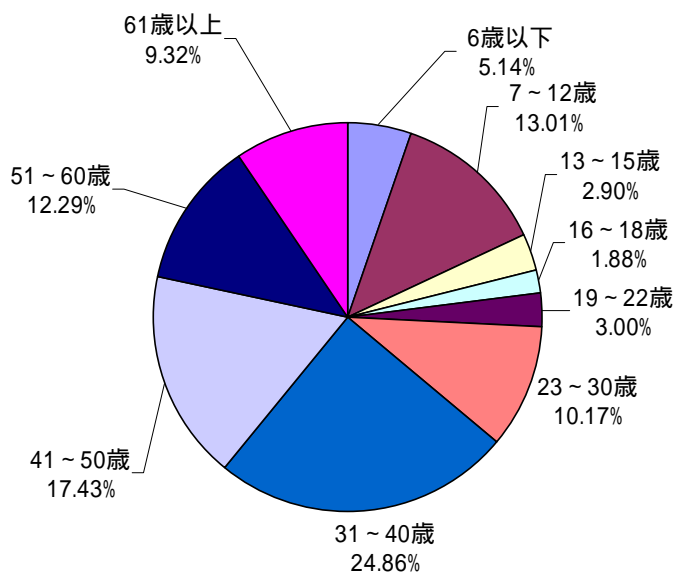
(2) 年齢別・性別登録者数

	男性	女性	計
6歳以下	474	480	954
7～12歳	2,261	2,300	4,561
13～15歳	1,391	1,493	2,884
16～18歳	1,230	1,365	2,595
19～22歳	1,499	1,864	3,363
23～30歳	2,721	3,466	6,187
31～40歳	3,311	5,183	8,494
41～50歳	2,489	3,882	6,371
51～60歳	1,725	2,287	4,012
61歳以上	1,815	2,044	3,859
個人計	18,916	24,364	43,280
団体計	429		429
合計			43,709



(3) 年齢別・性別貸出数

	男性	女性	合計
6歳以下	21,667	21,628	43,295
7～12歳	45,662	63,827	109,489
13～15歳	9,442	14,979	24,421
16～18歳	6,877	8,987	15,864
19～22歳	5,467	19,810	25,277
23～30歳	23,763	61,805	85,568
31～40歳	53,661	155,570	209,231
41～50歳	50,160	96,552	146,712
51～60歳	46,892	56,569	103,461
61歳以上	40,883	37,538	78,421
個人計	304,474	537,265	841,739
団体	63,258		63,258
合計	-	-	904,997



(4) 資料区分別・分類別蔵書冊数

		総記	哲学	歴史	社会科学	自然科学	技術	産業	芸術	言語	文学	紙芝居	絵本	その他	合計	H18年度	H19年度
中央図書館	一般	4,063	6,588	14,610	23,431	12,784	18,581	7,005	21,884	4,152	51,259	0	0	0	164,357	146,668	155,205
	児童	674	338	2,445	2,345	4,952	1,592	812	2,967	576	17,493	994	20,337	18	55,543	51,498	54,171
	ティーンズ	101	114	238	752	395	292	91	337	115	5,415	0	320	0	8,170	7,621	8,102
	参考	1879	8	242	426	49	72	118	71	59	296	0	0	0	3,220	2,790	3,215
	郷土	298	17	932	1120	576	192	208	300	10	256	0	0	0	3,909	3,244	3,577
	多言語	3	29	182	104	41	236	78	434	1,160	1,118	4	918	0	4,307	3,317	3,345
	合計	7,018	7,094	18,649	28,178	18,797	20,965	8,312	25,993	6,072	75,837	998	21,575	18	239,506		
	H18年度	6,327	6,323	17,482	25,542	16,837	18,420	7,026	22,766	4,608	69,221	976	19,591	19		215,138	
	H19年度	6,709	6,740	17,984	26,964	17,952	19,862	7,637	24,427	4,839	72,477	982	21,020	22			227,615
赤羽根図書館	一般	344	642	1,397	1,832	1,507	3,136	438	1,745	331	7,383	0	0	0	18,755	20,038	19,247
	児童	101	33	224	265	689	220	112	405	61	2,130	53	3,927	4	8,224	7,575	7,868
	ティーンズ	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	8	0	9	9	9
	参考	2	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	5
	郷土	15	2	67	51	26	11	22	21	1	19	0	0	0	235	105	182
	多言語	0	3	2	2	14	23	0	32	11	112	0	4	0	203	53	85
	合計	462	680	1,690	2,153	2,237	3,390	572	2,204	404	9,644	53	3,939	4	27,432		
	H18年度	473	618	1,727	2,131	1,999	2,615	485	1,799	392	11,926	49	3,564	2		27,780	
H19年度	452	630	1,676	2,049	2,074	3,031	532	2,011	363	10,818	49	3,708	3			27,396	
渥美図書館	一般	2481	2445	7933	9655	5174	6237	2279	6353	1284	32762	0	0	0	76,603	73,626	75,129
	児童	419	246	1445	1146	3121	1023	493	2161	491	11171	1262	10946	1	33,925	31,871	32,856
	ティーンズ	13	34	19	152	34	26	10	23	14	544	0	48	0	917	845	871
	参考	69	0	6	4	11	1	0	3	0	0	0	0	0	94	17	92
	郷土	156	32	687	626	136	140	186	141	15	237	0	0	0	2,356	2,226	2,294
	多言語	9	5	10	26	31	32	8	71	31	197	0	2	0	422	246	236
	合計	3,147	2,762	10,100	11,609	8,507	7,459	2,976	8,752	1,835	44,911	1,262	10,996	1	114,317		
	H18年度	3,222	2,682	9,979	11,341	7,986	6,737	2,810	8,325	1,715	42,689	1,254	10,091	0		108,831	
H19年度	3,110	2,712	10,033	11,505	8,299	7,069	2,868	8,593	1,786	43,686	1,247	10,570	0	111,478		111,478	
合計	一般	6,888	9,675	23,940	34,918	19,465	27,954	9,722	29,982	5,767	91,404	0	0	0	259,715	240,332	249,581
	児童	1,194	617	4,114	3,756	8,762	2,835	1,417	5,533	1,128	30,794	2,309	35,210	23	97,692	90,944	94,895
	ティーンズ	114	148	257	904	429	318	101	361	129	5,959	0	376	0	9,096	8,475	8,982
	参考	1,950	8	248	433	61	73	118	74	59	296	0	0	0	3,320	2,807	3,312
	郷土	469	51	1,686	1,797	738	343	416	462	26	512	0	0	0	6,500	5,575	6,053
	多言語	12	37	194	132	86	291	86	537	1,202	1,427	4	924	0	4,932	3,616	3,666
	合計	10,627	10,536	30,439	41,940	29,541	31,814	11,860	36,949	8,311	130,392	2,313	36,510	23	381,255		
	H18年度	10,022	9,623	29,188	39,014	26,822	27,772	10,321	32,890	6,715	123,836	2,279	33,246	21		351,749	
H19年度	10,022	9,623	29,188	39,014	26,822	27,772	10,321	32,890	6,715	123,836	2,279	33,246	21			366,489	

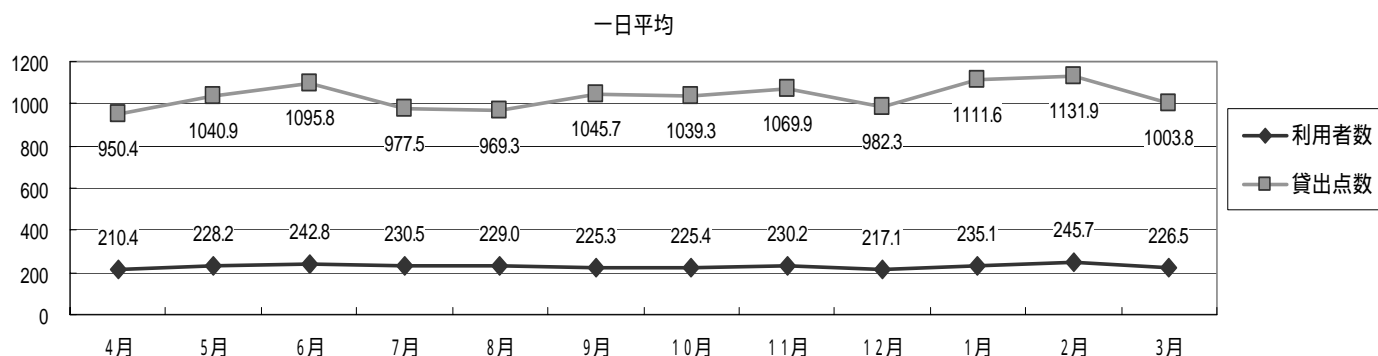
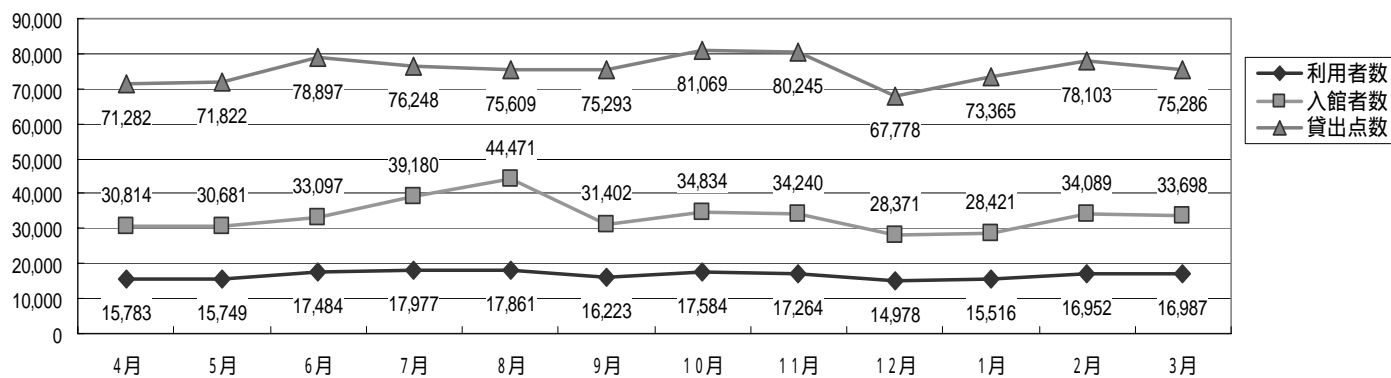
(5) 資料区分別・分類別貸出点数

		総記	哲学	歴史	社会科学	自然科学	技術	産業	芸術	言語	文学	紙芝居	絵本	その他	合計	H18年度	H19年度
中央図書館	一般	6,484	17,593	32,812	35,040	25,057	76,878	19,447	81,915	9,221	100,485	0	0	0	404,932	364,433	378,676
	児童	810	1,007	5,213	3,685	14,088	4,064	1,360	10,129	1,581	43,864	3,482	91,008	161	180,452	177,535	181,627
	ティーンズ	101	189	312	896	424	615	149	762	222	17,823	0	818	0	22,311	21,186	21,240
	参考	2	0	1	11	23	0	11	1	2	0	0	0	0	51	40	121
	郷土	95	27	348	181	83	29	76	46	2	144	0	0	0	1,031	869	869
	多言語	1	13	49	56	11	71	31	351	4,416	1,083	19	848	0	6,949	2,487	3,123
	合計	7,493	18,829	38,735	39,869	39,686	81,657	21,074	93,204	15,444	163,399	3,501	92,674	161	615,726		
	H18年度	7,337	16,931	38,020	37,117	38,768	71,821	17,861	82,195	11,183	151,253	4,094	89,889	81		566,550	
	H19年度	7,611	18,139	38,661	37,411	39,750	73,439	18,765	87,846	11,982	155,344	3,799	92,798	111			585,656
赤羽根図書館	一般	82	598	701	913	905	4,230	489	2,340	541	3,760	0	0	0	14,559	11,927	13,052
	児童	21	30	107	111	359	142	72	846	45	1,051	287	5,167	18	8,256	8,224	8,670
	ティーンズ	0	2	0	13	0	10	0	3	1	75	0	1	0	105	84	89
	参考	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	郷土	5	0	10	4	3	2	2	10	0	8	0	0	0	44	20	53
	多言語	0	23	10	18	116	121	1	41	325	1,151	0	49	0	1,855	624	840
	合計	108	653	828	1,059	1,383	4,505	564	3,240	912	6,045	287	5,217	18	24,819		
	H18年度	170	583	640	950	1,282	3,399	427	1,831	410	5,062	253	5,861	11		20,879	
H19年度	115	627	676	994	1,234	3,843	398	2,527	524	5,457	329	5,963	17			22,704	
渥美図書館	一般	472	1,144	3,316	2,479	2,486	9,502	1,918	6,185	825	14,126	0	0	0	42,453	37,558	39,216
	児童	181	606	2,209	746	5,045	1,283	455	4,072	518	17,750	1,336	23,419	10	57,630	52,978	56,535
	ティーンズ	13	51	39	109	27	32	9	43	10	1,152	0	64	0	1,549	1,723	1,710
	参考	3	0	0	2	8	1	1	0	0	0	0	0	0	15	2	13
	郷土	21	3	83	64	9	4	21	10	2	77	0	0	0	294	284	256
	多言語	7	1	10	5	67	138	0	42	171	673	0	0	0	1,114	232	325
	合計	697	1,805	5,657	3,405	7,642	10,960	2,404	10,352	1,526	33,778	1,336	23,483	10	103,055		
	H18年度	1,012	1,764	4,982	3,255	7,522	9,393	2,385	10,114	1,321	30,705	1,580	18,741	3		92,777	
H19年度	846	1,828	5,757	3,476	7,614	9,751	2,369	10,346	1,248	31,620	1,252	21,934	14			98,055	
合計	一般	7,038	19,335	36,829	38,432	28,448	90,610	21,854	90,440	10,587	118,371	0	0	0	461,944	413,918	430,944
	児童	1,012	1,643	7,529	4,542	19,492	5,489	1,887	15,047	2,144	62,665	5,105	119,594	189	246,338	238,737	246,832
	ティーンズ	114	242	351	1,018	451	657	158	808	233	19,050	0	883	0	23,965	22,993	23,039
	参考	5	0	1	13	31	1	12	1	2	0	0	0	0	66	42	134
	郷土	121	30	441	249	95	35	99	66	4	229	0	0	0	1,369	1,173	1,178
	多言語	8	37	69	79	194	330	32	434	4,912	2,907	19	897	0	9,918	3,343	4,288
	合計	8,298	21,287	45,220	44,333	48,711	97,122	24,042	106,796	17,882	203,222	5,124	121,374	189	743,600		
	H18年度	8,519	19,278	43,642	41,322	47,572	84,613	20,673	94,140	12,914	187,020	5,927	114,491	95		680,206	
H19年度	8,572	20,594	45,094	41,881	48,598	87,033	21,532	100,719	13,754	192,421	5,380	120,695	142			706,415	

(6) 月別利用指標推移

全館合計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開館日数	75	69	72	78	78	72	78	75	69	66	69	75	876
移動図書館巡回数	22	26	38	28	0	32	37	34	26	26	36	21	326
利用者数	15,783	15,749	17,484	17,977	17,861	16,223	17,584	17,264	14,978	15,516	16,952	16,987	200,358
入館者数	30,814	30,681	33,097	39,180	44,471	31,402	34,834	34,240	28,371	28,421	34,089	33,698	403,298
貸出点数	71,282	71,822	78,897	76,248	75,609	75,293	81,069	80,245	67,778	73,365	78,103	75,286	904,997
図書	57,802	59,023	65,783	63,381	61,563	62,462	67,300	66,053	54,944	60,547	64,359	60,383	743,600
雑誌	4,431	4,333	4,421	4,363	4,695	4,565	4,801	4,996	4,553	4,745	4,948	5,260	56,111
視聴覚資料	8,982	8,414	8,638	8,450	9,291	8,214	8,926	9,132	8,234	8,026	8,743	9,581	104,631
複製絵画	67	52	55	54	60	52	42	64	47	47	53	62	655
移動図書館	5,786	7,308	10,679	4,492	0	8,581	10,051	8,619	4,793	6,848	8,091	1,459	76,707
自動貸出機	774	748	763	732	748	579	547	621	451	531	597	640	7,731
リクエスト処理件数	5,960	5,990	6,394	6,613	6,354	6,313	7,001	7,590	6,969	7,125	7,640	7,435	81,384
コピー件数	112	115	150	123	133	125	113	102	72	107	102	86	1,340
コピー枚数	591	762	891	859	1,254	675	672	939	583	804	773	640	9,443
インターネット	1,444	1,466	1,332	1,748	2,191	1,437	1,356	1,432	1,342	1,322	1,385	1,551	18,006
インターネットPC枚数	711	903	584	482	665	513	633	521	460	377	377	485	6,711
研究室	113	206	250	306	362	139	198	202	182	169	189	124	2,440
視聴ブース	877	780	750	894	1,473	755	639	698	612	575	627	830	9,510

一日平均(3館平均)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	210.4	228.2	242.8	230.5	229.0	225.3	225.4	230.2	217.1	235.1	245.7	226.5	228.7
貸出点数	950.4	1040.9	1095.8	977.5	969.3	1045.7	1039.3	1069.9	982.3	1111.6	1131.9	1003.8	1033.1
図書	770.7	855.4	913.7	812.6	789.3	867.5	862.8	880.7	796.3	917.4	932.7	805.1	848.9
雑誌	59.1	62.8	61.4	55.9	60.2	63.4	61.6	66.6	66.0	71.9	71.7	70.1	64.1
視聴覚資料	119.8	121.9	120.0	108.3	119.1	114.1	114.4	121.8	119.3	121.6	126.7	127.7	119.4
複製絵画	0.9	0.8	0.8	0.7	0.8	0.7	0.5	0.9	0.7	0.7	0.8	0.8	0.7
1利用者当貸出点数	4.52	4.56	4.51	4.24	4.23	4.64	4.61	4.65	4.53	4.73	4.61	4.43	4.52
リクエスト処理件数	79.47	86.81	88.81	84.78	81.46	87.68	89.76	101.20	101.00	107.95	110.72	99.13	92.90
コピー件数	1.49	1.67	2.08	1.58	1.71	1.74	1.45	1.36	1.04	1.62	1.48	1.15	1.53
コピー枚数	7.88	11.04	12.38	11.01	16.08	9.38	8.62	12.52	8.45	12.18	11.20	8.53	10.78
視聴ブース	11.69	11.30	10.42	11.46	18.88	10.49	8.19	9.31	8.87	8.71	9.09	11.07	10.86



(7) 月別リクエスト処理件数

中央	一般	児童	雑誌	A V	絵画	キャンセル	期限切	提供不能
4月	3,558	397	209	659	1	90	13	0
5月	3,473	513	239	642	1	58	38	0
6月	3,629	569	260	701	2	60	38	0
7月	3,889	605	262	656	0	55	60	0
8月	3,773	484	261	679	2	48	106	0
9月	3,703	555	227	637	2	60	105	0
10月	4,035	617	272	657	1	60	60	0
11月	4,483	639	241	854	0	58	57	0
12月	4,090	568	239	823	0	35	70	0
1月	4,106	606	240	772	0	46	116	0
2月	4,309	674	304	858	1	34	105	0
3月	4,172	548	308	978	1	61	81	0
合計	47,220	6,775	3,062	8,916	11	665	849	0
総合計	65,984							

赤羽根	一般	児童	雑誌	A V	絵画	キャンセル	期限切	提供不能
4月	193	39	19	44	0	14	4	0
5月	225	75	27	27	0	0	8	0
6月	208	41	18	36	0	14	0	0
7月	235	76	30	28	0	4	2	0
8月	275	47	28	31	0	5	23	0
9月	222	63	24	24	0	17	1	0
10月	249	54	33	46	0	9	3	0
11月	343	55	29	33	0	11	8	0
12月	257	54	25	45	0	7	4	0
1月	295	61	27	35	0	9	8	0
2月	256	75	18	33	0	6	15	0
3月	265	75	30	28	0	9	11	0
合計	3,023	715	308	410	0	105	87	0
総合計	4,456							

渥美	一般	児童	雑誌	A V	絵画	キャンセル	期限切	提供不能
4月	554	152	37	98	0	38	0	0
5月	472	158	54	84	0	20	1	0
6月	560	229	45	96	0	19	1	0
7月	560	124	53	95	0	19	9	1
8月	562	101	26	85	0	13	4	0
9月	543	136	55	122	0	24	11	0
10月	647	253	51	86	0	20	18	0
11月	567	188	73	85	0	13	16	0
12月	617	113	51	87	0	7	15	0
1月	617	187	61	118	0	7	2	0
2月	706	178	86	142	0	20	5	0
3月	705	111	85	129	0	9	20	0
合計	7,110	1,930	677	1,227	0	209	102	1
総合計	10,944							

全館	一般	児童	雑誌	A V	絵画	キャンセル	期限切	提供不能
4月	4,305	588	265	801	1	142	17	0
5月	4,170	746	320	753	1	78	47	0
6月	4,397	839	323	833	2	93	39	0
7月	4,684	805	345	779	0	78	71	1
8月	4,610	632	315	795	2	66	133	0
9月	4,468	754	306	783	2	101	117	0
10月	4,931	924	356	789	1	89	81	0
11月	5,393	882	343	972	0	82	81	0
12月	4,964	735	315	955	0	49	89	0
1月	5,018	854	328	925	0	62	126	0
2月	5,271	927	408	1,033	1	60	125	0
3月	5,142	734	423	1,135	1	79	112	0
合計	57,353	9,420	4,047	10,553	11	979	1,038	1
総合計	81,384							

(8) 相互貸借内訳

	貸出	借受
愛知県	34	498
名古屋市	167	81
県外自治体	235	236
国会図書館	0	21
大学図書館	7	27

三河地区	貸出	借受
安城市	12	43
岡崎市	18	23
蒲郡市	54	37
刈谷市	20	33
新城市	8	9
高浜市	11	19
知立市	22	22
豊川市	41	26
豊田市	6	121
豊橋市	29	92
西尾市	6	26
碧南市	16	68
一色町	15	3
吉良町	18	9
幸田町	32	16
幡豆町	22	6
三好町	4	12
合計	334	565

合計	貸出	借受
	1293	1779

尾張地区	貸出	借受
愛西市	6	2
一宮市	12	53
稲沢市	3	33
犬山市	16	32
岩倉市	12	0
大府市	59	14
尾張旭市	38	8
春日井市	43	31
北名古屋市	56	25
江南市	11	7
小牧市	17	23
瀬戸市	17	8
知多市	16	1
津島市	16	10
東海市	19	10
常滑市	5	9
豊明市	31	22
日進市	16	0
半田市	4	0
弥富市	0	1
阿久比町	0	2
大口町	4	10
蟹江町	15	5
武豊町	11	14
東郷町	19	1
飛島村	1	0
長久手町	13	12
東浦町	9	4
扶桑町	3	3
美浜町	2	8
美和町	42	3
合計	516	351

(9) 媒体別 (図書以外) 資料点数・貸出数

視 聴 覚 資 料	資料点数						貸出点数					
	中央	赤羽根	渥美	合計	H18 年度	H19 年度	中央	赤羽根	渥美	合計	H18 年度	H19 年度
C D	6,358	1,686	2,215	10,259	9,813	9,815	52,585	2,038	6,298	60,921	60,330	60,993
カ セ ッ ト	158	0	325	483	605	484	182	0	143	325	394	315
V H S	2,128	432	1,246	3,806	4,030	3,859	15837	1,123	1,708	18,668	31,732	26,302
D V D	1,505	410	330	2,245	1,786	1,884	20614	1,640	2,442	24,696	19,451	24,181
L D	0	0	181	181	224	181	0	0	0	0	193	169
録 音 図 書	89	0	0	89	57	67	21	0	0	21	35	39
複 製 絵 画	156	0	0	156	154	154	655	0	0	655	565	583
合 計	10,394	2,528	4,297	17,219	16,669	16,444	89,894	4,801	10,591	105,286	112,700	112,582

雑 誌	資料点数						貸出点数					
	中央	赤羽根	渥美	合計	H18 年度	H19 年度	中央	赤羽根	渥美	合計	H18 年度	H19 年度
一 般	23,635	2,402	5,259	31,296	30,374	35,709	41,409	2,175	8,190	51,595	48,172	47,048
児 童	1,566	422	310	2,298	1,791	2,114	1,505	227	391	2,121	2,338	2,332
テ ィ ー ン ズ	1,320	29	70	1,419	1,570	1,937	2,183	11	50	2,244	2,727	2,252
合 計	26,521	2,853	5,639	35,013	33,735	39,760	45,097	2,413	8,601	56,111	53,237	51,632

(1 0) 移動図書館の利用状況

	巡回場所	訪問曜日	訪問時間	巡回数	利用人数	貸出数	平均利用人数	平均貸出数	
いずみ号	童浦小学校	第1・3火	13:20-14:10	15	772	6222	51.47	414.80	
	衣笠小学校	第1・3水	13:20-14:10	17	580	1845	34.12	108.53	
	南部小学校	第1・3水	14:30-15:30	19	909	2329	47.84	122.58	
	六連小学校	第1・3木	13:20-14:10	15	326	959	21.73	63.93	
	中部小学校	第1・3金	4月~9月	14:30-15:30	14	648	4073	46.29	290.93
			10月~3月	13:20-14:10					
	大草小学校	第2・4火	4月~9月	13:20-14:10	15	669	3050	44.60	203.33
			10月~3月	14:30-15:30					
	神戸小学校	第2・4火	4月~9月	14:30-15:30	14	112	1360	8.00	97.14
			10月~3月	13:20-14:10					
	東部小学校	第1・3金	4月~9月	13:20-14:10	13	259	727	19.92	55.92
			10月~3月	14:30-15:30					
	野田小学校	第2・4木	13:20-14:10	18	200	3895	11.11	216.39	
	若戸小学校	第2・4水	13:20-14:10	18	1507	11483	83.72	637.94	
赤羽根小学校	第2・4水	14:30-15:30	17	228	5905	13.41	347.35		
高松小学校	第2・4木	14:30-15:30	16	519	3400	32.44	212.50		
小計				191	6729	45248	35.23	236.90	
やしの実号	福江小学校	第2・4火	4月~9月	14:30-15:30	17	829	3074	48.76	180.82
			10月~3月	13:20-14:10					
	中山小学校	第2・4火	4月~9月	13:20-14:10	17	570	6600	33.53	388.24
			10月~3月	14:30-15:30					
	泉小学校	第1・3水	4月~9月	14:30-15:30	18	806	2934	44.78	163.00
			10月~3月	13:20-14:10					
	清田小学校	第1・3水	4月~9月	13:20-14:10	17	161	3337	9.47	196.29
			10月~3月	14:30-15:30					
	亀山小学校	第1・3木	4月~9月	14:30-15:30	17	908	3579	53.41	210.53
			10月~3月	13:20-14:10					
	伊良湖小学校	第1・3木	4月~9月	13:20-14:10	17	459	1763	27.00	103.71
			10月~3月	14:30-15:30					
	堀切小学校	第2・4水	4月~9月	14:30-15:30	17	1571	7891	92.41	464.18
			10月~3月	13:20-14:10					
和地小学校	第2・4水	4月~9月	13:20-14:10	17	551	2280	32.41	134.12	
		10月~3月	14:30-15:30						
小計				137	5855	31458	42.74	229.62	
合計				328	12,584	76,706	38.4	233.9	

11. ベストリーダー

一般書

順位	回数	タイトル	著編者	順位	回数	タイトル	著編者
1	153	ホームレス中学生	田村裕 著	6	111	流星の絆	東野圭吾 著
2	140	夜明けの街で	東野圭吾 著	7	110	楽園 下	宮部みゆき 著
3	133	容疑者Xの献身	東野圭吾 著	8	96	ダイニング・アイ	東野圭吾 著
4	120	赤い指	東野圭吾 著	9	89	陰日向に咲く	劇団ひとり 著
5	115	楽園 上	宮部みゆき 著	10	88	使命と魂のリミット	東野圭吾 著

児童書

順位	回数	タイトル	著編者	順位	回数	タイトル	著編者
1	233	ぐりとぐら	なかがわりえこ 著	6	193	チャレンジミッケ!4	ウォルター ウィック 作
2	228	はらぺこあおむし	エリック=カール さく	7	187	しろくまちゃんのほっとけーき	わかやまけん (ほか) 著
3	224	ぐりとぐらのえんそく	なかがわりえこ 著	8	183	バーババのしまづくり	アネット=チゾン さく
4	207	そらまめくんとめだかのこ	なかやみわ さく え	8	183	バムとケロのおかいもの	島田ゆか さく え
5	198	バムとケロのにちようび	島田ゆか 作 絵	10	177	かいじゅうたちのいるところ	モーリス センダック さく

ティーンズ

郷土

順位	回数	タイトル	著編者	順位	回数	タイトル	著編者
1	32	こげぱん	たかはしみき 著	1	32	海で拾ったお地藏さん	渥美町教育委員会 脚本 渥美町教育委員会 制作
2	24	西の魔女が死んだ	梨木香歩 著	2	21	かなしみの鸚鵡石	伊藤正徳 脚本 渥美町教育委員会 制作
2	24	獣の奏者(そうじゃ)1	上橋菜穂子 作	3	19	f r a t t o 2006/08	
2	24	夏の階段	梨屋アリエ 著	3	18	田原市の統計 平成18年版	田原市総務部文書課 編
5	23	こげぱんむきりよく生活	たかはしみき 著	5	16	f r a t t o 2007/02	

CD・カセット

ビデオ・DVD

順位	回数	タイトル	アーティスト	順位	回数	タイトル	製作者
1	58	ベスト: first things	倅田来未	1	57	ハリー・ポッターと賢者の石	クリス コロンパス 監督
2	55	ULTRA BLUE	宇多田ヒカル	2	53	ぞうのパパール4	講談社 製作
2	53	自己ベスト!	小田和正	3	50	ドラえもん のび太と竜の騎士	藤子 F 不二雄 原作
4	52	"THE SOUL"	ドリフズ・カム・トゥルー	4	49	ブルーナのビデオ絵本館 第3集	ディック ブルーナ 原作
5	51	FIRST MESSAGE	絢香	5	49	ハウルの動く城	宮崎駿 脚本 監督

絵画

雑誌

順位	回数	タイトル	画家	順位	回数	タイトル	出版社
1	13	百花	藤井令太郎	1	756	E S S E	フジテレビジョン
2	12	ひまわり	ゴッホ	2	594	すてきな奥さん	主婦と生活社
2	12	ひなげし	モネ	3	402	オレンジページ	オレンジページ
4	11	花と壺	ルドン	4	357	COTTON TIME	主婦と生活社
4	11	アルルのはね橋	ゴッホ	5	331	レタスクラブ	S S コミュニケーション

12. 新聞

(1) 所蔵新聞

平成21年3月現在

	新聞名	所蔵館			中央館 保存年限
		中央	赤羽根	渥美	
主要紙 (5紙)	朝日新聞(夕刊)				1
	読売新聞				1
	毎日新聞(夕刊)				1
	産経新聞				1
	日本経済新聞(夕刊)				1
地方紙 (3紙)	中日新聞(夕刊)				1
	東日新聞				1
	東愛知新聞				1
業界紙 (5紙)	日刊工業新聞				1
	株式新聞				1
	中部経済新聞				1
	日本農業新聞				1
	日経産業新聞				1
スポーツ紙 (3紙)	報知新聞				1
	ニッカンスポーツ				1
	中日スポーツ				1
児童紙 (2紙)	朝日小学生新聞				1
	毎日小学生新聞				1
外国紙 (2紙)	The Japan Times				1
	Asahi Weekly				1
政党紙 (4紙)	赤旗日曜版				1
	自由民主				1
	プレス民主				1
	公明新聞				1
	官報				1
	図書新聞				1

(2) マイクロフィルム

- ・朝日新聞(名古屋本社発行)県内版
昭和10年11月 平成18年12月 193巻
- ・東愛知新聞
昭和38年2月 平成3年12月 145巻
- ・東海日日新聞
昭和38年10月 平成3年12月 113巻
- ・家庭と学校(田原中部小学校PTA誌)
明治37年11月 昭和19年4月 14巻
- ・田原藩日記等 24巻

(3) 契約データベース等

- ・聞蔵・朝日新聞データベース 中央図書館
- ・中日新聞・東京新聞オンライン 中央・渥美図書館
- ・ルーラル電子図書館(農文教データベース) 中央・渥美図書館
- ・日経テレコン21データベース 中央図書館
- ・官報情報検索サービス 中央図書館

13 . 条例・規則

(1) 田原市図書館条例

平成 14 年 3 月 25 日

条例第 4 号

(趣旨)

第 1 条 この条例は、図書館法(昭和 25 年法律第 118 号。以下「法」という。)第 10 条及び第 16 条の規定に基づき、田原市図書館(以下「図書館」という。)の設置等について必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第 2 条 市民の資料や情報に対する要求にこたえ、自由で公平な資料の提供を中心とする諸活動によって、市民の文化、教養、調査、研究、レクリエーション等の生涯にわたる学習活動を積極的に援助し、かつ、人々の交流とコミュニティ活動の推進に寄与するため、図書館を設置する。

2 図書館は、中央館及び分館によって構成し、その名称及び位置は、次のとおりとする。

区分	名称	位置
中央館	中央図書館	田原市田原町汐見 5 番地
分館	赤羽根図書館	田原市赤羽根町赤土 1 番地
	渥美図書館	田原市古田町岡ノ越 6 番地 4

(職員)

第 3 条 図書館に館長、司書その他必要な職員を置く。

2 館長は、図書館奉仕の機能を達成するため、法第 5 条第 1 項に定める司書となる資格を有する者その他の図書館奉仕に関し学識経験のある者のうちから田原市教育委員会(以下「教育委員会」という。)が任命する。

(利用者の秘密を守る義務)

第 4 条 図書館は、利用者の読書事実、利用事実その他図書館が業務上知り得た利用者個人又は団体に関する情報を他に漏らしてはならない。

(納本制度)

第 5 条 市の機関が、刊行物その他の資料を発行したときは、図書館の求めに応じ、その刊行物等を無償で図書館に納入するものとする。

(損害賠償)

第 6 条 利用者が故意又は過失によって図書館の設備、図書その他資料等をき損し、滅失し、紛失し、又は著しく汚損したときは、その損害を賠償しなければならない。ただし、市長が損害を賠償させることが適当でないとき認めるときは、この限りでない。

(図書館協議会)

第 7 条 法第 14 条第 1 項の規定に基づき、図書館に田原市図書館協議会(以下「協議会」という。)を置く。

2 協議会の委員(以下「委員」という。)の定数は、10 人以内とする。

3 委員の任期は、2 年とする。ただし、委員に欠員を生じた場合における補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

4 委員は、再任されることができる。

(委任)

第8条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理及び運営に関し必要な事項は、教育委員会が規則で定める。

附 則

(施行期日)

1 この条例は、平成14年8月2日から施行する。

(特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例の一部改正)

2 特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例(昭和36年田原町条例第17号)の一部を次のように改正する。

〔次のよう〕略

附 則(平成15年8月20日条例第62号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則(平成17年9月22日条例第105号)

この条例は、平成17年10月1日から施行する。

(2) 田原市図書館の管理運営に関する規則

平成14年3月25日

教委規則第10号

第1章 総則

(趣旨)

第1条 この規則は、田原市図書館条例(平成14年田原町条例第4号。以下「条例」という。)第8条の規定に基づき、田原市図書館(以下「図書館」という。)の管理運営について必要な事項を定めるものとする。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

(事業)

第2条 図書館は、図書館法(昭和25年法律第118号。以下「法」という。)第3条の規定により、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料(法第3条第1号に掲げる図書館資料をいう。以下同じ。)の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の貸出し
- (3) 読書案内及び参考相談
- (4) 移動図書館の運営
- (5) 読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会、資料展示会等の主催及び奨励
- (6) 館報その他の読書資料の発行及び頒布
- (7) 時事に関する情報及び参考資料の紹介及び提供
- (8) 学校図書館、博物館、公民館等との連絡提携

- (9) 図書館資料の図書館間相互貸借
- (10) その他図書館の目的達成のために必要な事業
(開館時間)

第3条 中央図書館及び渥美図書館の開館時間は、午前10時から午後7時までとする。ただし、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日については、午前10時から午後5時までとする。

2 赤羽根図書館の開館時間は、午前10時から午後5時までとする。

3 田原市教育委員会(以下「教育委員会」という。)が必要と認めるときは、臨時に前2項の開館時間を変更することができる。

(休館日)

第4条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めるときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 月曜日(国民の祝日に関する法律に規定する休日(以下「休日」という。)が月曜日に当たるときは、その翌日)
- (2) 12月28日から翌年1月4日までの日
- (3) 館内整理日 毎月第2金曜日(休日を除く。)
- (4) 特別整理期間 毎年10日以内で教育委員会の定める日

(利用者の遵守事項)

第5条 利用者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 館内で他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- (2) 所定の場所以外では飲食及び喫煙をしないこと。
- (3) 職員の指示に従うこと。

(利用の制限)

第6条 教育委員会は、この規則の規定及び館長の指示に従わなかった者に対し、図書館の施設若しくは機器又は図書館資料の利用を一時停止し、又は禁止することができる。

第2節 個人貸出し

(利用登録及び貸出手続)

第7条 図書館資料の貸出しを受けることを希望する者は、氏名、住所等を確認することができる証明書を提示し、利用申込書(様式第1号)を教育委員会に提出しなければならない。

2 教育委員会は、利用申込書の内容を証明書等によって確認の上、田原市図書館利用カード(様式第2号。以下「利用カード」という。)を交付する。

3 図書館資料の貸出しを受ける場合には、利用カードを提示しなければならない。

(利用カードの紛失等)

第8条 利用カードを紛失したとき、又は利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに教育委員会に届け出なければならない。

2 教育委員会は、前項の届出のあった利用カードを紛失した者に田原市図書館利用(仮)カード(様式第3号。以下「仮カード」という。)を交付し、紛失が確定したときは、仮カードと引替えに利用カードの再発行を行うものとする。

(貸出しの点数及び期間)

第9条 図書館資料の貸出点数及び期間は、次のとおりとする。

資料区分	貸出点数	貸出期間	備考
図書	10点以内	3週間以内	図書、雑誌、紙芝居等
視聴覚資料	4点以内	3週間以内	ビデオテープ、コンパクトディスク等
絵画	2点以内	4週間以内	複製絵画等

2 前項の規定にかかわらず、教育委員会が必要と認めたときは、貸出点数及び貸出期間を別に指定することができる。

3 貸出期間の延長は、貸出期間内に申出のあった者に対し、他の利用を妨げない限りにおいて申出のあった日から当該資料区分による貸出期間を限度として認めることができる。

(館外貸出しの制限)

第10条 貴重図書及び教育委員会が特に指定した図書館資料は、館外貸出しを行わないものとする。

(返納を怠った者に対する処置)

第11条 教育委員会は、図書館資料を貸出期間内に返納しなかった者に対し、期間を定めて貸出しを停止することができる。

第3節 団体貸出し

(貸出しの対象)

第12条 教育委員会は、読書活動を行う市内の団体で教育委員会が適当と認めた団体に対し、図書館資料の貸出しを行うことができる。

(個人貸出しの規定の準用)

第13条 第7条から第11条までの規定は、団体に対する貸出しについて準用する。この場合において第7条第1項中「利用申込書(様式第1号)」とあるのは「団体利用申込書(様式第4号)」と、第8条第1項中「利用申込書」とあるのは「団体利用申込書」と、第9条第1項の表中「10点以内」とあるのは「300点以内」と、「3週間以内」とあるのは「2か月以内」と読み替えるものとする。

第4節 資料の複写

(図書館資料の複写)

第14条 図書館資料の複写は、著作権の侵害が発生しないよう留意する。ただし、技術上複写が困難なものその他教育委員会が不相当と認めたものは、複写することができない。

2 図書館資料の複写を行った者は、その費用を負担しなければならない。

第5節 移動図書館

(移動図書館)

第15条 移動図書館は、市内を巡回して、図書館資料の貸出しその他の図書館奉仕を行う。

(巡回日時及び場所)

第16条 移動図書館の巡回日時及び場所については、教育委員会が別に定める。

2 教育委員会は、天候の不順等により巡回が適当でないとき、巡回を中止することができる。

(移動図書館における貸出期間)

第17条 移動図書館により借り受けた図書館資料の貸出期間は、第9条第1項の規定にかかわらず、その場所を移動図書館が次回に巡回する日までとする。

第3章 図書館資料の寄託

(寄託等)

第18条 図書館は、図書館資料の寄託を受けることができる。

- 2 図書館資料の寄託に要する経費は、寄託する者の負担とする。ただし、教育委員会が特に必要と認めるときは、予算の範囲内において当該経費の全部又は一部を負担することができる。
- 3 寄託された図書館資料の取扱いは、図書館の所有に属する図書館資料の取扱いの例による。
- 4 図書館は、寄託された図書館資料のやむを得ない事由によるき損、滅失、紛失又は汚損について、その責めを負わないものとする。

(寄託の手続等)

第 19 条 図書館資料を寄託しようとする者は、図書館資料寄託申込書(様式第 5 号)を教育委員会に提出し、承認を受けるものとする。

- 2 教育委員会は、寄託を受けたときは、寄託した者に図書館資料受託書(様式第 6 号)を交付するものとする。

第 4 章 図書館協議会

(図書館協議会)

第 20 条 田原市図書館協議会(以下「協議会」という。)に委員長及び副委員長を置き、それぞれ委員の互選により選出する。

- 2 委員長は、協議会を代表し、会務を総理する。
- 3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故があるとき、又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

(協議会の会議)

第 21 条 協議会は、委員長が招集し、委員長が会議の議長となる。

- 2 協議会は、委員の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。
- 3 協議会の議事は、出席委員の過半数でこれを決し、可否同数のときは、委員長の決するところによる。
- 4 前 3 項に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、委員長が協議会に諮って決める。

(庶務)

第 22 条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

第 5 章 補則

(委任)

第 23 条 この規則に定めるもののほか、図書館の管理運営に関し必要な事項は、館長が定める。

附 則

この規則は、平成 14 年 8 月 2 日から施行する。

附 則(平成 15 年 8 月 20 日教委規則第 6 号)

この規則は、平成 15 年 8 月 20 日から施行する。

附 則(平成 16 年 3 月 31 日教委規則第 8 号)

この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 17 年 9 月 22 日教委規則第 17 号)

この規則は、平成 17 年 10 月 1 日から施行する。

(3) 田原市図書館資料収集方針

(目的)

第 1 条 この方針は、田原市図書館の管理・運営に関する規則（平成 14 年教育委員会規則第 10 号）第 2 条に規定する事業を十分かつ円滑に運営するため、田原市図書館（以下「図書館」という。）における資料の収集に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(基本方針)

第 2 条 図書館は、「知る自由」を持つ地域住民に、資料と施設を提供することを社会的に保障する機関である。地域住民の学習、文化、教養、調査研究、実用及びレクリエーションなどに資する資料を幅広く収集する。

2 広範囲な地域住民の要求や関心、潜在的なニーズ、社会的な動向を反映させ、将来的な利用も視野に入れて、組織的・系統的な資料構成に努める。

3 障害者、外国人、高齢者に対応する資料もニーズに応じて収集する。

4 この収集方針を公開し、地域住民の理解と協力のもとに資料を収集し、資料構成を行う。この収集方針は、地域住民の資料ニーズの変化に対応して適宜改訂していくものとする。

5 図書館は、この収集方針に応じて収集した資料を、資料リストの作成や企画展示などをおして、積極的に紹介をする。

(資料収集における留意点)

第 3 条 多様な意見、対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。

2 著者の思想的、宗教的、政治的な立場にとらわれずに公平、公正に収集する。

3 個人・組織・団体からの圧力や干渉に左右されずに収集する。

(収集資料の種類)

第 4 条 収集資料は次のとおりとする。

(1) 図書

(2) 逐次刊行物

(3) 地域資料

(4) 地図・パンフレット資料

(5) 視聴覚資料

(6) ハンディキャップサービス用資料

(7) その他

(資料別収集方針)

第 5 条 資料別収集方針は、次のとおりとする。

(1) 図書

ア 一般図書は、地域住民の学習、教養、実用及びレクリエーションなどに資するため、基本的、入門的な図書から大学教養課程を目標とする内容の図書を収集する。また、必要に応じて専門的な図書まで幅広く収集する。

イ 参考図書は、地域住民の調査研究のために必要な辞典、事典、年鑑、名鑑、目録、書誌及び地図など幅広く収集する。

ウ 児童図書は、児童が読書の楽しみを発見し、読書習慣の形成と継続に役立つ資料及び調査研究のための資料を幅広く収集する。

- エ ティーンズコーナーの資料として、特に中高生が関心のある分野を幅広く収集する。
- オ 外国語資料は、在住外国人の娯楽や生活に役立つ資料を収集し、英語を中心にポルトガル語、スペイン語、中国語など居住者や使用頻度の多い母国語で書かれた資料を収集する。
- カ 新鮮で魅力的な資料構成を維持するため新刊書を中心に収集するが、スタンダードな古典も幅広く収集する。
- キ 多くの利用に応えるため複本についても柔軟に対応していく。

(2) 逐次刊行物

- ア 新聞は、主要全国紙を中心に、専門紙、スポーツ紙、児童向け及び海外の新聞などを収集する。
- イ 雑誌は、国内発行の各分野における基本的な雑誌を中心に、海外雑誌、児童及びティーンズ向けの雑誌も含めて収集する。
- ウ 年鑑、年報及び白書等は、一般図書及び参考図書に準じて収集する。

(3) 地域資料

- ア 田原市及び渥美半島を中心に、関連性の深い周辺地域一帯を含めた地域の歴史、地誌、民俗、芸術、文化及び産業などを記録した資料を収集するものとする。
- イ 田原市の作成及び発行する行政資料は田原市図書館条例第5条納本制度に基づき網羅的に収集する。愛知県及び県内市町村等の作成及び発行する行政資料も収集する。
- ウ 図書を中心として収集するが、視聴覚資料、パンフレットなど幅広い種類の資料を収集するよう努める。

(4) 地図・パンフレット資料

- ア 地図資料は、冊子体地図ばかりではなく、地形図・海図など必要に応じて一枚ものも収集する。
- イ パンフレット資料は、地域資料及び各地の情報を容易に得るため、寄贈を中心に収集する。

(5) 視聴覚資料

- ア 音響資料（CD・カセットテープなど）は、クラシック、ポピュラー、民族音楽、諸芸、文学作品・朗読、記録など、趣味、教養、レクリエーションに資するものを収集する。
- イ 映像資料（ビデオテープ・DVDなど）は、著作権者の許諾を得たものを収集する。映画ばかりではなく、記録、趣味、教養、レクリエーションに資するものを収集する。
- ウ 複製絵画は、貸出可能な資料を収集する。

(6) ハンディキャップサービス用資料

図書館利用にハンディキャップのある人たちへのサービスのため、録音図書、大活字本及び点字資料などを作成及び収集する。

(7) その他

- ア マイクロフィルムは、新聞地方版・地域新聞を中心に、保存の困難な資料などを作成及び収集する。
- イ オンラインデータベースについては、積極的な導入に努める。

（資料選択の方法）

第6条 資料の選択は、図書館職員の合議によって行い、図書館長が決定する。

2 資料選択にあたっては資料構成のバランスや利用者のニーズを把握し、各種出版情報などを積極的に利用する。

（収集方法）

第7条 資料の収集方法は、購入を原則とするが、寄贈、配布等の手段も十分に活用する。この場合に

おいても、この方針の基準を適用する。

(委任)

第8条 この方針に定めるもののほか、資料の収集に関する事項については、館長が別に定める。

附則

この方針は、平成16年4月1日から施行する。

(4) 田原市図書館資料除籍基準

(目的)

第1条 この基準は、田原市図書館の管理運営に関する規則(平成14年教育委員会規則第10号)第2条に規定する事業を十分かつ円滑に運営するため、田原市図書館(以下「図書館」という。)における資料の除籍に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(基本方針)

第2条 図書館は、常に魅力のある適正な資料構成を維持し、充実を図るために、資料の除籍を行う。

(除籍の対象資料及び基準)

第3条 除籍の対象となる資料及びその基準は、次の各号に掲げるとおりとする。ただし、郷土資料及び館長が必要と認めた資料については、不用資料の選定対象から除外する。

(1) 亡失資料

- ア 資料点検の結果不明が判明し、その後引き続き調査しても3年以上所在不明のもの
- イ 貸出資料のうち、督促等の努力にもかかわらず3年以上回収不能なもの
- ウ 不可抗力による災害その他の事故により消失したもの

(2) 不用資料

- ア 汚損又は破損がはなはだしく修理不能であるもの
- イ 内容上及び利用上からみて資料的価値を失ったもの
- ウ 逐次刊行物で定められた保存期限の切れたもの

(除籍資料の決定)

第4条 除籍資料の決定は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 図書館に図書館職員で構成する資料選定会議を置き、除籍基準に基づき除籍資料の選定を行うものとする。

(2) 館長は、前号の選定の結果に基づき、除籍資料を決定するものとする。

2 逐次刊行物の保存年限については、別途定めるものとする。

(不用資料の取扱い)

第5条 図書館は、除籍を決定した不用資料を、次の各号に掲げるとおり取り扱うものとする。

- (1) リサイクルブックオフィスへの提供
- (2) 小中学校等公共施設の図書室への提供
- (3) その他館長が必要と認めるものへの提供

2 前号の規定にかかわらず、提供先が決まらなかった資料については廃棄する。

(委任)

第6条 この基準に定めるもののほか、資料の除籍に関する必要な事項については、館長が別に定める。

附 則

この基準は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

(5) 田原市子ども読書活動推進計画 (抄)

平成 16 年 11 月 1 日制定

第 1 子ども読書の意義

子どもの読書活動は、「言葉を学び、感性を磨き、表現力を高め、想像力を豊かなものにし、人生をより深く生きる力を身に付けていく上で欠かすことのできないものである」ことが「子どもの読書活動の推進に関する法律」第 2 条に基本理念として明らかにされています。法は、読書活動を通じて次の世代の人々がこのような力を身に付けることを期待しています。

優れた「児童文学」は世代を超えて深い感銘を与えますが、一方でこの本を自分の子ども時代に読んでいたらどのような感慨をもったであろうと想像します。著者との対話 (読書経験) は一期一会です。子ども時代の豊かな読書体験は、人生を支える糧を得ることでもあります。

現在はマスコミやインターネットなどのさまざまなメディアを通じて大量の情報が流通する社会です。押し寄せる情報のなかから取捨選択し、評価、活用できる能力が大きな意味を持つ社会といえます。情報を整理し、自ら考える力は多くの読書体験を通じて培われます。現代社会に生き、自らの可能性を追求する時、子ども時代の読書が力を与えてくれます。

読書は、想像の翼を与え、一人ひとりの人生を充実したものにすることに留まりません。私たちの社会の安定と発展は、読書について培われた豊かな感性と表現力、想像力を持つ人々の存在が不可欠です。田原市の未来は、本を読む多くの子どもたちの健やかな成長とともにあります。

第 2 計画の目的等

1 計画策定の目的

「子どもの読書活動の推進に関する法律」が、平成 13 年 12 月 12 日公布・施行されました。法第 2 条には、「子どもの読書活動は、すべての子どもがあらゆる機会とあらゆる場所において自主的に読書活動をおこなうことができるよう、積極的にそのための環境の整備が促進されなければならない」と基本理念を明確にしています。法第 9 条では、「国及び都道府県、市町村はそれぞれ、読書活動推進計画の策定に努め、公表しなければならない」、また「読書環境の整備は地方公共団体の責務である」と定めています。

田原市では、「子どもが自然に読書に親しめるまち」を基本目標として、子どもの読書環境の充実に努めるため、推進計画を策定するものです。

2 計画の期間

平成 16 年度を初年度とし、平成 20 年度までの 5 年間とします。

3 推進体制

子ども読書活動推進協議会を教育委員会に設置し、子ども読書活動を総合的かつ計画的に推進します。子ども読書活動推進協議会の事務局は、図書館に置きます。

第 3 読書推進のための取り組み内容

本市においては、次のような施策を通じて子どもの読書活動を推進します。

総合的な取り組み

図書館ボランティアへの支援

図書館、学校、児童館、ブックスタート事業など、子どもの読書に関わるボランティア活動に資するため各種の講座や講演会を開催します。

担当職員の資質向上を図る

図書館の児童・青少年担当や児童センターなど地域の中で子どもと接している職員への研修を行い、資質の向上を図ります。

地域で子どもの読書の重要性について理解の促進を図る

家庭教育事業などを通じて、子どもの読書の必要性と推進のためのPRを行います。

地域での読書活動の推進を図る

市民館や児童センターなどの図書コーナーの整備を進めます。

年齢階層別の取り組み

1 乳幼児（0～2歳）

0歳児から絵本に触れ合う環境をつくる

平成16年度から「ブックスタート事業」として、福祉センターで実施している4か月健診の際に図書館職員・ボランティアなどにより絵本の紹介とブックスタートパックの配布を行い、保護者に「子どもの読書」に対する関心をもってもらうよう啓発を図ります。

年齢に応じた読書活動の推進を図る

年齢別の啓発リーフレットの作成・配布を実施します。

親子で本に触れ合える機会を提供する

図書館・児童センターなどにおいて、定期的なおはなし会の開催などの取り組みを充実させます。

2 園児（3～6歳）

保育士の知識の向上を図る

保育士対象の読み聞かせ講習会などを開催し、園児の成長発達に応じた絵本の紹介をします。

保護者の意識の向上を図る

保護者対象に絵本の楽しさを知ってもらうための講演会を実施します。

保育園の図書コーナーの整備を図る

施設などの状況に合わせ、図書配架スペースを設け、標準冊数を設定し図書の充実を図るなど本に接する機会を増やします。

園児が本に接する機会を提供する

公立図書館では、園・クラス単位での図書館訪問を受け入れ、職員が園へ出張し読み聞かせを行うなど、園児が本に接する機会を増やします。

3 児童・生徒（7～18歳）

国語などの教科指導を充実させる。

読書指導などの研究委嘱を行う。

学校図書館を計画的に利用し、その機能の活用を図る

学校図書館利用指導・活動計画の完全実施を図ります。

読書習慣を身に付けさせる

各学校の実施を考慮した効果的な取り組みが進められるよう啓発を図ります。

教職員の指導力の向上を図る

読書指導研究会の実施や先進指導事例の情報交換を行います。

障害のある子どもへの読書活動の推進を図る

障害の状況に応じた読書活動に関する情報交換など協力体制を強めます

図書環境の整備を図る

学校図書館の冷房化や空き教室の利用など図書館の施設整備の充実を図り、よりよい図書環境をつくります。

図書館資料の整備充実

子どもの知的活動を増進し、多様な興味・関心にこたえる魅力的な図書資料や視聴覚資料などの収集に努めます。各教科や総合的な学習の時間において、多様な教育活動を展開するために必要な図書資料の計画的な整備を図ります。

学校図書館の情報化

学校図書館の蔵書情報のデータベース化、各学校図書館間や公共図書館とネットワーク化を図るなど、蔵書の共同利用や相互利用を促進します。

司書教諭の配置 司書教諭の職務

役割への理解を図り、教職員の協力体制の確立や校務分掌上の配慮を行うなど、司書教諭の配置を生かした学校図書館の運営を行えるよう検討します。

学校司書の配置

学校司書を配置し、司書教諭と連携・協力して学校図書館の活用を図ります。

外部人材による支援

読み聞かせ、ブックトークなどの活動が、ボランティアなどとの連携によって行えるよう検討します。

(6) 田原市図書館の理念と達成すべき目標 (答申)

平成 20 年 9 月 25 日

田原市図書館協議会

1 はじめに

本協議会は平成 19 年 7 月に図書館長から諮問を受け、田原市図書館の理念とそれに基づく使命、さらに図書館活動の達成すべき目標について審議を行ってきた。

まず、田原市図書館の運営状況について、活動実績と経費の両面で他の図書館との比較を行った。その結果、図書館に対する田原市民の満足度は高く、おおむね効果的で効率的な図書館運営が行われていることを確認した。

図書館活動の理念は、地域のあり方と図書館の果たす役割を明確にすることであると考へた。また、使命は理念を実現するための活動内容を定めたものであるが、これは既に田原市図書館条例に規定されていることを確認した。目標については、より良い図書館活動の実現とその継続のための条件を項目とすることにした。

田原市図書館の理念と使命及び目標について審議した結果を答申する。

2 田原市図書館の現状

田原市図書館は、中央、赤羽根、渥美の三館と移動図書館「いずみ号」、「やしの実号」によって運営されている。

田原市図書館の平成 19 年度市民一人当たり貸出点数（総貸出点数 / 人口）は、13.1 点であった。平成 18 年度の図書館統計によると、愛知県内では 1 位の飛島村の 13.6 点に次ぎ、県内 2 位に相当する。平成 18 年度の県内平均は一人当たり 5.96 点、全国平均は 5.01 点である。田原市図書館は平均的な図書館の 2 倍以上の活動実績をあげている。

全国の公立図書館で住民一人当たり貸出点数上位 10% の市町村において、一般会計総額に占める図書館費と資料費の割合を集計した資料がある。（参考資料 1）それによると、人口 5 ～ 10 万の市町村で上位 10% にあたるのは 22 市町村であり、その図書館費の平均は 0.97%、資料費は 0.20% であった。

なお、貸出点数において人口 6 ～ 8 万人の図書館で上位 10% の平均は、一人当たり 10.5 点であった。（貸出密度上位の公立図書館整備状況・2005 『図書館雑誌』2006 年 5 月号）

田原市図書館の平成 19 年度決算による図書館費は 1 億 6,936 万 704 円、うち資料購入費は 3,423 万 1,108 円である。これは一般会計総額 347 億 1,107 万 8,191 円に対して、それぞれ 0.49% と 0.10% である。田原市図書館は、貸出点数において同規模自治体の上位 10% に含まれるが、図書館費、資料費の一般会計に占める割合はおおよそ 1/2 である。

（数値は最新のものを利用した。平成 19 年度図書館統計は未発表）

3 田原市図書館の理念

田原市図書館が目指すのは、田原市民一人ひとりが可能性と幸福を追求でき、地域全体の発展と安定が永続的に営まれる社会である。そのためには、知り、学び、楽しむ機会が誰にでも開かれていることが重要である。

図書館は自由で闊達な議論をもとに、民主的な地域社会を形成するために必要な社会的仕組みである。

図書館が目指すべき活動は、次代を担う子どもたちが、夢や希望を持ち、その実現に向かって力強く行動のできる豊かな人間性を育み、市民の皆さんが、課題に立ち向かい、心豊かに人生を送る、そのために必要な資料や情報の提供である。

4 田原市図書館の使命

市民の資料や情報に対する要求にこたえ、自由で公平な資料の提供を中心とする諸活動によって、市民の文化、教養、調査、研究、レクリエーション等の生涯にわたる学習活動を積極的に援助し、かつ、人々の交流とコミュニティ活動の推進に寄与する。（田原市図書館条例第 2 条より）

5 達成すべき目標について

市民一人当たり年間貸出点数 20 点

現在、教育の成果と方法の両面においてフィンランドが世界中の注目を集めている。フィンランドにおいて、国民一人当たりの年間貸出点数は 20 点前後と報告されている。読書量が教育の基盤であることに着目して、市民一人当たりの貸出し点数をフィンランドと同水準とする。現状の田原市図書館の実績を 50% 程度上回るものであるが、今後も市民の要望にこたえ、諸条件を整備することで達成可能であると考えます。

中央図書館の年間来館者数 40 万人

図書館は公共施設の中でも、最も集客力のある施設であり、地域活性化への貢献も図書館の役割である。田原中心部への集客に、中央図書館も一端を担っている。40 万人は過去最多の平成 15 年度の実績である。「いつでも、どこでも、誰にでも、何でも」という図書館活動の徹底を図り、講演会や児童へのお話会などの活動にも、より積極的な取り組みを図れば、目標達成が可能となる。

市民満足度の向上

田原市総合計画の施策についての市民意識調査（平成 19 年）では、「図書館の充実」が 1 位であった。今後も図書館活動の評価として市民満足度を重視し、その向上に努める必要がある。

専門職員（司書）の比率 90%以上の維持

平成 20 年度の図書館職員は 34 名である。運転手と臨時職員を除いた 29 名（正規 11 名、嘱託 18 名）のうち、司書資格を持つ職員は 28 名、96.6%である。田原市図書館が効果的な図書館運営を行っている最大の理由は、有能でモチベーションの高い専門職員の存在である。専門職員は現場での経験を積み重ねることによって、判断力や処理能力がさらに高まる。市民への高度なサービスを行うためには、今後も専門職員の比率 90%以上を維持すべきである。

開架資料点数に占める新規資料の割合 15%

開架資料点数に対して、毎年 15%相当の新規資料を受け入れれば、開架書架を平均 6.7 年で更新する。貧弱な蔵書に失望を感じれば、利用者はその図書館に目を向けなくなる。図書館資料で重要なのは、量（点数）ではなく質（利用者のニーズにこたえる資料群）である。利用者が直接手に取る開架資料には、とりわけ新鮮さと利用者ニーズが重要な要素である。

田原市図書館の開架資料点数は、24 万 5 千点（中央 13 万、赤羽根 3 万、渥美 8.5 万）、その 15%に当たる 3 万 6 千 800 点が毎年必要な増加点数である。平成 18 年度の資料購入費は 5 千 882 万 2,649 円で図書、雑誌、視聴覚資料を合わせて 3 万 3 千 252 点を購入した。おおむね 6 千万円の資料費によって、新規資料 15%の達成が可能になる。今後とも資料費の確保に努めてほしい。

6 参考資料

1) 貸出密度上位 10%の市町村の図書館費、資料費の普通会計歳出額に占める割合

作成：日本図書館協会

人 口	対象市町村数	図書館費	資料費
1 万未満	25	0.92%	0.26%
1 ~ 2 万	30	0.86%	0.25%
2 ~ 3 万	20	0.77%	0.19%
3 ~ 5 万	22	1.29%	0.25%
5 ~ 10 万	22	0.97%	0.20%
10 ~ 20 万	13	1.30%	0.15%
20 万 ~	10	0.84%	0.11%

人口段階別に貸出密度（住民一人当たり貸出数）上位 10%の市町村（政令指定都市、特別区除く）の普通会計歳出総額に占める図書館費（人件費を含む）、資料費の割合をみた。（『日本の図書館 2005』、『市町村別決算状況調 2003 年度』）

2) 「公立図書館の設置及び運営上の望ましい基準」文部科学省告示（平成 13 年）

(3) 図書館サービスの計画的実施及び自己評価等

公立図書館は、そのサービスの水準の向上を図り、当該図書館の目的及び社会的使命を達成するため、そのサービスについて、各々適切な「指標」を選定するとともに、これらに係る「数値目標」を設定し、その達成に向けて計画的にこれを行なうよう努めなければならない。

公立図書館は、各年度の図書館サービスの状況について、図書館協議会の協力を得つつ、前項の「数値目標」の達成状況等に関し自ら点検及び評価を行なうとともに、その結果を住民に公表するよう努めなければならない。」

開館時間

火～金 10:00～19:00

土日祝 10:00～17:00

(赤羽根図書館は平日10:00～17:00)

休館日

月曜日、館内整理日(第2金曜日)

12月28日～1月4日、特別整理期間

ホームページアドレス

教育委員会

www.city.tahara.aichi.jp/section/kyoiku/

図書館

www.city.tahara.aichi.jp/section/library/

連絡先

中央図書館 ☎ 0531 - 23 - 4946

赤羽根図書館 ☎ 0531 - 45 - 3426

渥美図書館 ☎ 0531 - 33 - 1114

貸出規則

資料の種類	貸出数	貸出期間
本・雑誌・紙芝居	10冊以内	3週間以内
CD・ビデオ・DVD	4点以内	3週間以内
複製絵画など	2点以内	4週間以内

雑誌の貸出はバックナンバーのみとなります。